**EVALUACIÓN DEL DOCENTE – GUÍA MONTESSORI**

**INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**

**Año Escolar 2022-2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Evaluado |  |
| Número de Kronos |  |
| Evaluador |  |
| Escuela  |  |
| Municipio |  |
| Región educativa |  |
| Fecha y hora de la visita |  |
| Estatus del puesto  |  |
| Número de puesto |  |
| Preparación académica |  |
| Años de experiencia en la docencia en el DE |  |
| Años de experiencia en el puesto de maestro |  |
| Matrícula oficial (M1) |  |
| Educación especial |  |
| Talentosos  |  |
| Aprendices del idioma español segundo idioma e inmigrantes |  |

# **Instrucciones:**

Mediante una visita de observación, el evaluador constatará cómo el maestro cumple con las funciones y responsabilidades de las normativas de su puesto. El evaluador colocará en el encasillado una “C” (Se observa que cumple), “CP” (Se observa que cumple parcialmente) o una “NC” (Se observa que NO cumple), según corresponda de acuerdo con la observación realizada.

| **Dimensión** | **Premisa** | **Formativa 1** **Primera visita** | **Formativa 2** **Segunda visita** | **Sumativa** **Tercera visita** | **Puntuación total** | **Comentarios** | **Apoyo recomendado** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C = .5 pts.****CP = .25 pts.** **NC = 0 pt.** | **C = 1 pt.****CP = .5 pts.** **NC = 0 pt.** |  **C = 2 pts.****NC = 0 pt.** |
| **Planificación** | 1. Muestra procesos de planificación de la enseñanza que responden a la etapa de desarrollo que atiende, y están alineados, progresivos y coherentes con el currículo oficial (estándares y expectativas de grado por materia y Alineación de Estándares de contenido y Expectativa de Grado con el currículo Montessori, 2016) y utiliza un modelo de plan (en papel o digital) que corresponde a los elementos de la plantilla de la planificación Montessori ("template"), según el modelo que provee el Departamento de Educación de Puerto Rico (DEPR) en la carta circular para uso durante el año escolar. |  |  |  |  |  |  |
| 2. Evidencia el uso de una o más de las estrategias contempladas en el Diseño de Excelencia Escolar (DEE) y en la carpeta de currículo Montessori del nivel que enseña acorde a las metas del DEPR: * Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP o PBL)
* Instrucción Diferenciada
* Uso de la Tecnología (De acuerdo con la etapa de desarrollo, con los recursos disponibles en la escuela o la situación de aprendizaje lo requiera.)
* otras estrategias complementarias basadas en evidencia (Especifique en el área de comentarios.)
 |  |  |  |  |  |  |
| 3. En el proceso de planificación, se evidencia: * el uso del rastreo y seguimiento y la observación sistemática del estudiante
* el uso y el análisis de los datos del aprovechamiento académico registrados en las *Hojas de progreso* y n los Informes de progreso académico

para implementar la toma de decisiones basada en datos en torno a las próximas presentaciones y la enseñanza. Ejemplos de los datos utilizados que incluyen, pero no se limitan a: * META PR o META PR Alterna
* evaluaciones previas
* pre y posprueba
* diagnósticas
* hoja de observación de los estudiantes
* registro de presentaciones y dominio de destrezas
* registro de seguimientos
* récord anecdótico
* tareas de investigación
 |  |  |  |  |  |  |
| 4. En el proceso de planificación, se evidencia el uso de recursos didácticos disponibles en las plataformas del DEPR (Planificación en línea, Biblioteca digital, DEdigital) digitalizados, en línea o creadas por el maestro en medios digitales o en papel o disponibles en las Carpetas de Currículo Montessori.  |  |  |  |  |  |  |
| **Proceso de enseñanza y aprendizaje**  | 5. El proceso de enseñanza y aprendizaje está organizado de manera que se observe el uso de prácticas de instrucción diferenciada, tales como:* individualización
* agrupación (pares / grupos)
* centros de destrezas/ tecnológicos
* otras, especifique en el área de comentarios
 |  |  |  |  |  |  |
| 6. Crea o fomenta un ambiente de respeto, tolerancia y empatía que brinda seguridad y estructura al aprendizaje de los estudiantes. |  |  |  |  |  |  |
| 7. Evidencia en el album de cada area curricular, la destreza, el objetivo, la presentación, el seguimiento (de haber alguno) al cual responde la clase del día, siguiendo el método Montessori.  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Lleva a cabo la etapa de inicio del proceso de enseñanza de manera secuencial y lógica, siguiendo los pasos establecidos en las presentaciones al niño y al joven y se llevan los tres períodos de la presentación. Además, se observa que realiza actividades de introducción, motivación o de conocimientos previos, que incluyen, pero no se limitan a:* presentar el tema del día
* repaso de destrezas o conceptos aprendidos
* introducción al tema o concepto
* lluvia de ideas para explorar el conocimiento sobre el tema o concepto
* uso de recursos audiovisuales (análogos o digitales) que sirvan para visualizar el tema y motivar.
* otras actividades (Especifique en el área de comentarios.)
* En los ambientes de Infantes, Andarines y Casa de Niños, se observa que el guía presenta de forma individual: inicio, desarrollo y cierre.
 |  |  |  |  |  |  |
| 9. Lleva a cabo la etapa de desarrollo del proceso de enseñanza de manera secuencial y lógica, y se observa que realiza actividades, desarrollo y consolidación, que incluyen, pero no se limitan a:* exposición del tema / mini lección
* reenseñanza de tema o concepto
* presentar nuevamente un material Montessori
* trabajo en grupos cooperativos o colaborativos
 |  |  |  |  |  |  |
| * uso de recursos audiovisuales (análogos o digitales) que sirvan para presentar un concepto o idea, focalizar un concepto o idea y sus interrelaciones, ordenar conceptos o ideas, clarificar algún aspecto sobre el concepto o idea, visualizar posibles resultados, entre otros.
* En el nivel de Infantes, Andarines y Casa de Ninos, los recursos audiovisuales son los materiales Montessori.
* presentaciones impresionistas
* trabajo de laboratorio
* lluvia de ideas para encontrar soluciones creativas a problemas planteados o visualizar diversos puntos de vista ante un mismo hecho o situación.
* observaciones, rastreo y seguimiento al aprendizaje de los estudiantes al brindar retrocomunicación y dar seguimiento al progreso.
* uso de herramientas guías (como ejercicios, actividades, lecturas, documentos, entre otros), material concreto Montessori y nomenclatura, para que el estudiante trabaje en forma autónoma
* otras actividades (Especifique en el área de comentarios.)
 |  |  |  |  |  |  |
| 10. Lleva a cabo la etapa de cierre del proceso de enseñanza de manera secuencial y lógica, y se observa que realiza actividades de aplicación, ampliación o recapitulación, que incluyen, pero no se limitan a:* resumen o síntesis de la clase (maestro, estudiante, maestro – estudiante)
* recuento colaborativo (maestro – estudiante, estudiante-estudiante) de los de los puntos destacado de la lección
* actividades o ejercicio de aplicación (evaluación formativa)
* actividades de autoevaluación del estudiante o de evaluación entre pares (coevaluación)
* actividades donde cada estudiante exponga lo que aprendió utilizando diversos medios de expresión.
* otras actividades (Especifique en el área de comentarios.)
* En los ambientes de Infantes, Andarines y Casa de Niños, se observa el guía presentando de forma individual al niño.
 |  |  |  |  |  |  |
| 11. Ofrece presentaciones claras, precisas y atractivas, utilizando el material Montessori de nomenclatura o seguimiento, que invitan al estudiante al estudio del tema o destreza, lo retan y cultivan su motivación interna.  |  |  |  |  |  |  |
| 12. Fomenta la participación del estudiante y desarrolla actividades basadas en el currículo oficial (estándares y expectativas) utilizando el método Montessori, propiciando el orden y el pensamiento crítico partiendo de la experiencia de estos; y tiene flexibilidad y capacidad de respuestas ante las necesidades de los estudiantes.  |  |  |  |  |  |  |
| 13. Estructura y facilita la participación de los estudiantes utilizando técnicas y actividades para que la mayoría tenga oportunidad de involucrarse en las actividades específicas contenidas en el del día. Por ejemplo: * formulación de preguntas de segundo y tercer periodo
* trabajo colaborativo o cooperativo
* discusión socializada
* agenda de trabajo
* nomenclatura de preguntas / respuestas
* otras (Especifique en el área de comentarios.)
 |  |  |  |  |  |  |
| 14. Siguiendo el método Montessori, utiliza y desarrolla las conexiones de temas, según la situación de aprendizaje lo requiera, con otras áreas, materias, temáticas, o proyectos especiales e innovadores, incluyendo lo que se desarrollan usando estrategias basadas en evidencia como el Aprendizaje Basado en Proyectos o Integración tecnológica, entre otros.  |  |  |  |  |  |  |
| 15. Siguiendo el método Montessori, provee los acomodos o modificaciones necesarias para atender las necesidades individuales de los estudiantes de educación especial, dotados, aprendices del español e inmigrantes y los contemplados en la Sección 504, para que todos los estudiantes (niños o jóvenes) sean exitosos.  |  |  |  |  |  |  |
| 16. Utiliza la tecnología, de acuerdo con la etapa del desarrollo que atiende y el currículo, temas y destrezas a desarrollar y considerando los recursos disponibles en la escuela y la situación de aprendizaje lo requiera (o lo haya requerido), a través de diferentes herramientas tales como: * nomenclatura
* material concreto Montessori
* pizarra electrónica
* uso de programados
* vídeos
* centro de computadoras
* aplicaciones
* recursos de la biblioteca escolar o digital
* planificación en línea
* otras (Especifique en el área de comentarios.)
 |  |  |  |  |  |  |
| 17. Maximiza el tiempo de instrucción al servicio del aprendizaje a través de: orden y estructura, preparación del ambiente y el manejo de este, transiciones eficientes, rutinas de gestión, intervenciones y apoyos conductuales cuando sean necesarios; lo que desarrolla la autodisciplina, el interés, y la conducta que favorece el aprendizaje de los estudiantes. |  |  |  |  |  |  |
| **Evaluación del aprendizaje**  | 18. Desarrolla actividades para que los estudiantes reflexionen sobre su aprendizaje (metacognición) durante la presentación del día en forma oral o escrita tales como: * tarjeta de anotaciones
* preguntas de segundo y tercer período
* síntesis o resumen (individual o colaborativo)
* mirada retrospectiva de lo aprendido
* uso de esquemas (tablas, cuadros, diagramas, organizadores gráficos, entre otros)
* uso de material concreto Montessori
* autoevaluación y coevaluación (evaluación de su propio aprendizaje o evaluación entre pares a base de los criterios establecidos para que profundicen la comprensión de la progresión hacia los objetivos de aprendizaje).
* otros (Especifique en el área de comentarios.)
 |  |  |  |  |  |  |
| 19. Realiza el rastreo y el seguimiento, entre otras actividades de evaluación del aprendizaje cónsonas con el método Montessori y los objetivos de aprendizaje, según planificado. |  |  |  |  |  |  |
| 20. Explica a los estudiantes los instrumentos de evaluación y su propósito. Discute los criterios de evaluación, tales como:* proyectos especiales o innovadores
* portafolio de trabajos
* proyectos en clase
* informes orales
* tareas de investigación
* rúbricas
* otros (Especifique en el área de comentarios.)
 |  |  |  |  |  |  |
| 21. Construye instrumentos de evaluación (rubricas, seguimientos, observaciones, ente otros, ente otros) que refleja un balance entre el tiempo dedicado a la enseñanza del contenido, la cantidad de ítems y la progresión por los niveles de pensamiento.* El guia presenta sus observaciones diarias que realiza a los estudiantes del ambiente.
* El guia en los ambientes de Infantes, Andarines y Casa de Ninos, construye un instrumento para observar el trabajo diario del nino.
* Se evidencia que el guia observa un minimo de 10 minutos diarios.
 |  |  |  |  |  |  |
| 22. Identifica, crea, divulga y usa criterios e instrumentos de evaluación (diagnóstica, formativa, sumativa e informes de progreso) alineados a los estándares de contenido de la materia y grado, siguiendo el método Montessori y de acuerdo al nivel de desarrollo de cada estudiante, para monitorear y evaluar a lo largo del tiempo los objetivos del aprendizaje. |  |  |  |  |  |  |
| 23. Discute con sus estudiantes y padres, madres y encargados los hallazgos del proceso de evaluación del aprendizjae: informes de progreso académico, informe narrativo descriptivo del progreso académico y las conquistas, oportunamente, según la reglamentación vigente, para un proceso reflexivo y de reenseñanza. |  |  |  |  |  |  |
| **Deberes y responsabilidades**  | 24. Cumple con las leyes y reglamentos aplicables al DEPR, la política pública de la agencia y los deberes del puesto contemplados en la DE-16.  |  |  |  |  |  |  |
| 25. Hace saber a todos los padres, madres o encargados las metas de enseñanza y el progreso de los estudiantes utilizando múltiples herramientas para comunicarse de manera oportuna y positiva. |  |  |  |  |  |  |
| 26. Refiere al personal escolar concerniente (trabajador social, consejero profesional, director escolar) información del progreso o necesidades de los estudiantes y mantiene un registro preciso y sistemático. |  |  |  |  |  |  |
| 27. Cumple con la jornada de trabajo al registrar la hora de entrada y salida, justifica las tardanzas y ausencias, y somete evidencia (certificado médico u otros documentos relacionados, cuando falta más de tres días consecutivos), según establecen leyes, reglamentos y políticas públicas vigentes.  |  |  |  |  |  |  |
| 28. Presenta un patrón de asistencia regular y puntual.  |  |  |  |  |  |  |
| 29. Custodia, conserva y mantiene actualizado el inventario de materiales, libros, equipos y otros recursos, desarrolla medidas de seguridad para la protección de estos, los mantiene organizados y hace buen uso de estos. |  |  |  |  |  |  |
| 30. Mantiene actualizados y correctos los datos en el Sistema de Información Estudiantil (SIE) y Mi Portal Especial (MIPE). |  |  |  |  |  |  |
| 31. Se evidencia que el maestro registró la asistencia de los estudiantes en el Sistema de Información Estudiantil (SIE) en el 90% o más de los días lectivos. |  |  |  |  |  |  |
| 32. Colabora y participa en reuniones y consultas con compañeros y administradores con el propósito de mejorar y adaptar las prácticas de enseñanza y el aprendizaje al considera las necesidades académicas, emocionales y físicas de todos los estudiantes, pero con especial atención a los estudiantes de educación especial, atendidos bajo la Sección 504, aprendices del español, inmigrantes y dotados. |  |  |  |  |  |  |
| 33. Provee material de seguimiento para los estudiantes del maestro ausentarse. (Guía de cumplimiento de tiempo lectivo) y los comparte con el asistente (de contar con este recurso).  |  |  |  |  |  |  |
| **Desarrollo Profesional**  | 34. Participa en actividades de desarrollo profesional pertinentes a su materia o nivel de enseñanza, además, se observa que transfiere el conocimiento adquirido, siguiendo el método Montessori, a través de las actividades y tareas realizadas en el ambiente con los estudiantes.  |  |  |  |  |  |  |
| 35. Presenta evidencia de la utilización de los recursos provisto por el DEPR (planificación en línea, biblioteca digital, documentos normativos como: Alineación de Estándares de Contenido y Expectativas de Grado con el currículo Montessori (2016), Guía Montessori Universal para educación a distancia, Estándares y Expectativas del Grado por materia y otros recursos para maestros en la página del DEPR, entre otros) en las actividades realizadas en su clase, conforme a los conceptos aprendidos en los talleres.  |  |  |  |  |  |  |
| 36. Participa en las actividades de desarrollo profesional de cada semestre como por ejemplos: planificación en línea, biblioteca digital, contenido de la materia, estrategias basadas en evidencia como Aprendizaje basado en Proyectos, Uso de la Tecnología, Instrucción diferenciada, educación continua sobre el método Montessori, entre otros temas; completa el Plan Individual de Desarrollo Profesional y presenta evidencias. |  |  |  |  |  |  |
| 37. Muestra evidencia de que participa en una cultura aprendizaje, relfexión de la práctica, e indagación profesional en apoyo mutuo y colaboración entre compañeros de la comunidad de práctica, al desarrollar proyectos con maestros de la misma materia u otras materias, que incluye, pero sin limitarse a:* organizaciones escolares
* reuniones de circulo por nivel
* estudios de campo
* feria científica
* competencias académicas
* actividades deportivas
* cooperativas
* proyectos especiales o innovadores
* otros (Especifíque en el área de comentarios.)
 |  |  |  |  |  |  |
| **Puntuación parcial** |  |  |  |  |  |  |

| **Dimensión** | **Premisa** | **Rango de puntos** | **Sumativa****(Puntos obtenidos)** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Esfuerzo adicional** **(Bono)** | 38. Promedio de resultado del proyecto especial o innovador del grado o materia. Para acceder a la rúbrica presione el siguiente enlace.  | A (100 a 90) = 4 pts.B (89 a 80) = 3 pts.C (79 a 70) = 2 pts.D (69 o menos) = 1 pt. |  |
| 39. Demuestra la escuela crecimiento en el aprovechamiento académico de sus estudiantes mediante los resultados de las Pruebas META PR o META PR Alterna.  | La escuela obtuvo crecimiento de menos de 10% = 1 pt.La escuela obtuvo crecimiento de 10% o más = 2 pts.  |  |
| **Puntuación parcial** |  |
| **Puntuación total** |  |
| **Nivel de ejecución** |  |

# **Comentarios:**

|  |
| --- |
|  **Fortalezas demostradas**  |
|
|  |
|  |
| **Áreas de reto para mejorar** |
|
|  |
| **Recomendación de acciones específicas para ver en la próxima visita**  |
|  |
|  |
| **Comentarios adicionales** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre del evaluado |  | Nombre del evaluador |
| Fecha  |  | Fecha  |