



### **Hand Sanitizer o Desinfectante de Manos**

Antes de entrar al autobús y luego de la toma de temperatura, el conductor o el asistente deberá suministrarle *hand sanitizer* o desinfectante de manos que contenga mínimo un 60 % de alcohol. Es altamente recomendado tener estaciones donde haya disponibilidad del desinfectante tipo sensor que no necesite el contacto físico para obtener el líquido. Este equipo deberá ser ubicado preferiblemente en la entrada del autobús escolar.

Los estudiantes, conductores, asistentes, estudiantes y acompañantes deben desinfectar sus manos nuevamente al salir del autobús.

### **Asignación de los asientos y distanciamiento**

Es deber del conductor o su asistente el asignar los asientos según vayan entrando los estudiantes. No se promoverán saludos que incurran en contacto (besos, abrazos, apretón de manos) entre los estudiantes. No será permitido el intercambio de materiales escolares entre estudiantes. Dado que no está permitido removerse la mascarilla o *face shield* en el autobús, no se permitirá ingerir alimentos en este.

Cada estudiante tendrá un asiento asignado una vez haya recibido la toma de temperatura y suministro del desinfectante de manos. Los asientos deberán ser ocupados de atrás hacia adelante para evitar el contacto físico según se dirijan al área **asignada**. Los estudiantes no deberán sentarse más de uno por asiento, alternando lados para cada fila y saltando filas entre estudiantes, logrando al menos tres (3) pies de distancia física entre los estudiantes que no son del mismo hogar. Los niños del mismo hogar pueden sentarse juntos y más cerca (por ejemplo, dos estudiantes por banco).<sup>6</sup>

---

<sup>6</sup> <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/schools-childcare/schools.html>



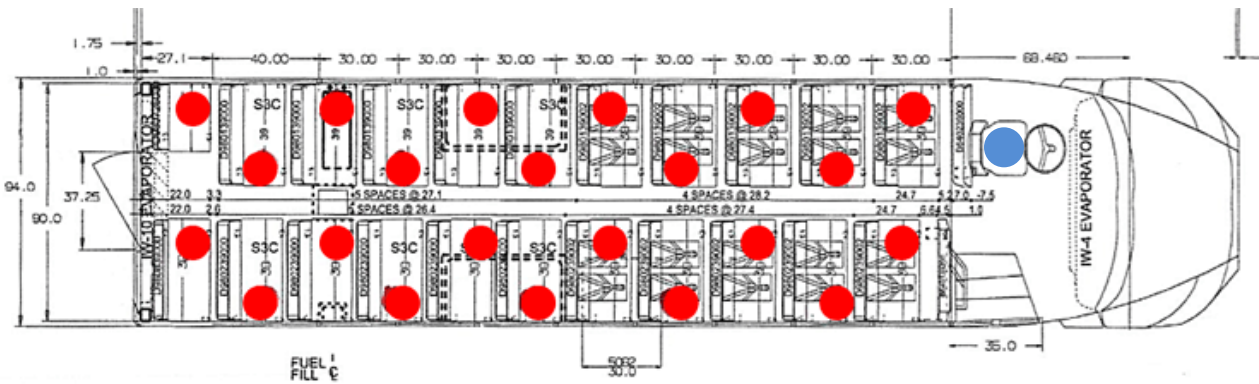
Se debe considerar reservar asientos específicos, que no sean utilizados por otros estudiantes durante el día y que estén sujetos a protocolos de limpieza particulares, para los estudiantes con discapacidades o médicamente frágiles.

La asignación de asientos dependerá de la capacidad permitida por el Negociado de Transporte y otros Servicios Público y asegurando el distanciamiento de tres (3) pies. Sin embargo, se presenta un modelo de ocupación por cabida al 50 %:

Modelo de Autobús	Capacidad Máxima (Excluyendo estudiantes que viven en el mismo hogar y se sientan juntos)	Porcentaje de Capacidad (aprox 48%)
83 pasajeros	41 estudiantes + 1 conductor	51%
77 pasajeros	37 estudiantes + 1 conductor	49%
72 pasajeros	37 estudiantes + 1 conductor	53%
48 pasajeros	23 estudiantes + 1 conductor	50%
29 pasajeros	14 estudiantes + 1 conductor	52%
26 pasajeros	12 estudiantes + 1 conductor	50%
22 pasajeros	10 estudiantes + 1 conductor	50%
12-14 pasajeros	6 estudiantes + 1 asistente + 1 conductor	67%-57%

El modelo que se presenta abajo ubica un estudiante por fila intercalando las esquinas para llevar un distanciamiento de aproximadamente tres (3) pies. Es importante utilizar rótulos que indiquen los asientos que NO pueden ser ocupados para conservar una distribución segura. A continuación, se presenta un diagrama con la recomendación para la asignación de asientos del autobús con capacidad de 44 pasajeros:

**Leyenda: Conductor Estudiantes**



Este modelo ilustrativo puede ser aplicado a los demás escenarios según la cabida del autobús. En caso de que se utilice asistente, el asiento no puede ser ocupado por otro estudiante.

En las rutas que tengan estudiantes de un mismo hogar o de Educación Especial con asistente individual, pueden ser ubicados en la misma fila.

## Vigencia y revisión

El contenido de este documento está basado en la información que se conoce del virus COVID-19 a la fecha de su redacción y publicación de conformidad con las normas y recomendaciones emitidas por los Centros para el Control y Prevención de Enfermedades, los datos epidemiológicos de los sistemas de vigilancia de COVID-19 de Puerto Rico, las recomendaciones de la Academia Americana de Pediatría y del Departamento de Salud de Puerto Rico y la evidencia científica disponible.

Este podrá ser revisado cuando se determine la necesidad de incorporar cambios de acuerdo con la evolución de la pandemia por el COVID-19, puesto que las recomendaciones por las autoridades correspondientes son cambiantes, respondiendo tanto al comportamiento del virus como a las demandas y necesidades existentes o a nueva información que se vaya adquiriendo y divulgando. Por tanto, podrá ser modificado o enmendado cuando así se requiera.



## Historial de cambios

Versión	Fecha	Aprobado	Firma	Descripción de Cambio
1.0		N/A	N/A	Versión original
1.1	25/feb/2021	N/A	N/A	Versión revisada
1.2	9/mar/2021	Profa. Elba Aponte Santos, Secretaria DEPR	Firmada	Versión final
1.2	9/mar/2021	Fabiola Cruz López, MPH, PhD (c) Asesora en Epidemiología Oficina del Secretario, DSPR	Firmada	Versión final
2.1	6/ago/2021	Revisión y actualización Jose J. Ramos Díaz, Transportación DEPR Profa. Gisela Ríos Torres, Serv. al Estudiante, DEPR Lcda. Naitzabés Martínez, DEPR Dr. Miguel Valencia Prado, DSPR	N/A	Revisión y actualización
2.2	10/ago/2021	Revisión y actualización Dr. Miguel Valencia Prado, DSPR	N/A	Revisión y actualización
2.3	11/ago/2021	Dr. Miguel Valencia Prado, DSPR		Versión Actualizada
2.3	11/ago/2021	Lcdo. Eliezer Ramos Parés, Secretario DEPR		Versión Actualizada



## Formulario OCTE2021-001

<b>Nombre Porteador o Municipio:</b>		<b>Fecha:</b>			
<b>Nombre y Apellidos del Conductor:</b>		<b>Región Educativa:</b>			
<b>Marca/Modelo autobús:</b>		<b>Número de Ruta:</b>			
Favor de escribir en letra de molde y completar todos los campos					
	<b>Nombre</b>	<b>Apellidos</b>	<b>Escuela</b>	<b>Temperatura más alta de 100.4°F (38°C)</b>	
1				_____ No	_____ Sí
2				_____ No	_____ Sí
3				_____ No	_____ Sí
4				_____ No	_____ Sí
5				_____ No	_____ Sí
6				_____ No	_____ Sí
7				_____ No	_____ Sí
8				_____ No	_____ Sí
9				_____ No	_____ Sí
10				_____ No	_____ Sí
11				_____ No	_____ Sí
12				_____ No	_____ Sí
13				_____ No	_____ Sí
14				_____ No	_____ Sí
15				_____ No	_____ Sí



16				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
17				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
18				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
19				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
20				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
21				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
22				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
23				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
24				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
25				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
26				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
27				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
28				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
29				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí
30				<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí

Certifico correcto:

\_\_\_\_\_  
Firma                                  Nombre –                                  Puesto -                                  Fecha

Nota:

1. Para la creación de esta guías se utilizaron diferentes protocolos de varios *counties* de Estados Unidos.
2. Los nombres y apellidos de los estudiantes en este Formulario OCTE2021-001 se utilizarán para:
  - a. cerciorarnos que todos los estudiantes estén dentro de los parámetros establecidos de temperatura y
  - b. saber quiénes son los estudiantes que cada porteador transporta en cada autobús escolar y compararlo con la Plataforma SMTE+ a modo de verificación.