



MÓDULO DIDÁCTICO DE ESPAÑOL

NOVENO GRADO

agosto 2020



DE DEPARTAMENTO DE
EDUCACIÓN
GOBIERNO DE PUERTO RICO

Página web: <https://de.pr.gov/> ○○ Twitter: @educacionpr

Nota. Este módulo está diseñado con propósitos exclusivamente educativos y no con intención de lucro. Los derechos de autor (*copyrights*) de los ejercicios o la información presentada han sido conservados visibles para referencia de los usuarios. Se prohíbe su uso para propósitos comerciales, sin la autorización de los autores de los textos utilizados o citados, según aplique, y del Departamento de Educación de Puerto Rico.

ESTRUCTURA GENERAL DEL MÓDULO

PARTE	DESCRIPCIONES
<ul style="list-style-type: none"> • Portada 	Es la primera página del módulo. En ella encontrarás la materia y el grado al que corresponde el módulo.
<ul style="list-style-type: none"> • Contenido (Índice) 	Este es un reflejo de la estructura del documento. Contiene los títulos de las secciones y el número de la página donde se encuentra.
<ul style="list-style-type: none"> • Lista de colaboradores 	Es la lista del personal del Departamento de Educación de Puerto Rico que colaboró en la preparación del documento.
<ul style="list-style-type: none"> • Carta para el estudiante, la familia y maestros 	Es la sección donde se presenta el módulo, de manera general, a los estudiantes, las familias y los maestros.
<ul style="list-style-type: none"> • Calendario de progreso en el módulo (por semana) 	Es el calendario que le indica a los estudiantes, las familias y los maestros cuál es el progreso adecuado por semana para trabajar el contenido del módulo.
<ul style="list-style-type: none"> • Lecciones <ul style="list-style-type: none"> ▪ Unidad ▪ Tema de estudio ▪ Estándares y expectativas del grado ▪ Objetivos de aprendizaje ▪ Apertura ▪ Contenido ▪ Ejercicios de práctica ▪ Ejercicios para calificar ▪ Recursos en internet 	Es el contenido de aprendizaje. Contiene explicaciones, definiciones, ejemplos, lecturas, ejercicios de práctica, ejercicios para la evaluación del maestro, recursos en internet para que el estudiante, la familia o el maestro amplíen sus conocimientos.
<ul style="list-style-type: none"> • Claves de respuesta de ejercicios de práctica 	Son las respuestas a los ejercicios de práctica para que los estudiantes y sus familias validen que comprenden el contenido y que aplican correctamente lo aprendido.
<ul style="list-style-type: none"> • Referencias 	Son los datos que permitirán conocer y acceder a las fuentes primarias y secundarias utilizadas para preparar el contenido del módulo.

CONTENIDO

LISTA DE COLABORADORES	5
CARTA PARA EL ESTUDIANTES, LAS FAMILIAS Y LOS MAESTROS	6
CALENDARIO DE PROGRESO EN EL MÓDULO	8
Lección 1	9
Indicadores de la unidad:.....	10
Rúbrica para la evaluación del ensayo.....	30
Respuestas de ejercicios de práctica	32
Lección 2	32
Indicadores de la unidad:.....	34
RUBRICA PARA EVALUAR UNA AUTOBIOGRAFÍA	50
Respuesta de ejercicios de práctica:.....	51
Lección 3	52
Indicadores de la unidad:.....	53
Rúbrica de evaluación.....	75
Respuestas de ejercicios de práctica	76
Lección 4	77
Indicadores de la lección:.....	78
RÚBRICA DE EVALUACIÓN.....	95
Respuestas ejercicios de práctica	96
Lección 5	97
Rúbrica de evaluación.....	111
REFERENCIAS	113

LISTA DE COLABORADORES

Prof. Juan Dávila
Facilitador docente de Español
ORE- Humacao

Dr. José Rivera Jiménez
Facilitador docente de Español
ORE- Caguas

Dra. Anita Orengo Estades
Facilitadora docente Español
ORE- Ponce

Prof. Henry Luciano López
Facilitador docente Español
Oficina Regional Educativa de Ponce

Prof.^a Wilmi Rodríguez Pacheco
Maestra de Español
Escuela Superior Asunción Rodríguez de Salas
Oficina Regional Educativa de Ponce

Prof.^a Janine Andújar Ausúa
Maestra de Español
Escuela Superior Josefa Vélez Bauzá
Oficina Regional Educativa de Ponce

Dra. Jackeline Monserrate Cabezudo
Maestra
Escuela Benita González Quiñones
ORE – Caguas

Prof.^a Celiann Lugo Ortiz
Maestra – Directora
Escuela Benita González Quiñones
ORE – Caguas

Dr. Edwin Calderón Santana
Catedrático auxiliar
Universidad Ana G. Méndez
Recinto de Gurabo

CARTA PARA EL ESTUDIANTES, LAS FAMILIAS Y LOS MAESTROS

Estimado estudiante:

Este módulo didáctico es un documento que favorece tu proceso de aprendizaje. Además, permite que aprendas de forma más efectiva e independiente, es decir, sin la necesidad de que dependas de la clase presencial o a distancia en todo momento. Del mismo modo, contiene todos los elementos necesarios para el aprendizaje de los conceptos claves y las destrezas de la clase de Español, sin el apoyo constante de tu maestro. Su contenido ha sido elaborado por maestros, facilitadores docentes y directores de los programas académicos del Departamento de Educación de Puerto Rico (DEPR) para apoyar tu desarrollo académico e integral en estos tiempos extraordinarios en que vivimos.

Te invito a que inicies y completes este módulo didáctico siguiendo el calendario de progreso establecido por semana. En él, podrás repasar conocimientos, refinar habilidades y aprender cosas nuevas sobre la clase de Español por medio de definiciones, ejemplos, lecturas, ejercicios de práctica y de evaluación. Además, te sugiere recursos disponibles en la internet, para que amplíes tu aprendizaje. Recuerda que esta experiencia de aprendizaje es fundamental en tu desarrollo académico y personal, así que comienza ya.

Estimadas familias:

El Departamento de Educación de Puerto Rico (DEPR) comprometido con la educación de nuestros estudiantes, ha diseñado este módulo didáctico con la colaboración de: maestros, facilitadores docentes y directores de los programas académicos. Su propósito es proveer el contenido académico de la materia de Español para las primeras diez semanas del nuevo año escolar. Además, para desarrollar, reforzar y evaluar el dominio de conceptos y destrezas claves. Esta es una de las alternativas que promueve el DEPR para desarrollar los conocimientos de nuestros estudiantes, tus hijos, para así mejorar el aprovechamiento académico de estos.

Está probado que cuando las familias se involucran en la educación de sus hijos mejoran los resultados de su aprendizaje. Por esto, te invitamos a que apoyes el desarrollo académico e integral de tus hijos utilizando este módulo para apoyar su aprendizaje. Es fundamental que tu hijo avance en este módulo siguiendo el calendario de progreso establecido por semana.

El personal del DEPR reconoce que estarán realmente ansiosos ante las nuevas modalidades de enseñanza y que desean que sus hijos lo hagan muy bien. Les solicitamos a las familias que brinden una colaboración directa y activa en el proceso de enseñanza y aprendizaje de sus hijos. En estos tiempos extraordinarios en que vivimos, les recordamos que es importante que desarrollen la confianza, el sentido de logro y la independencia de tu hijo al realizar las tareas escolares. No olviden que las necesidades educativas de nuestros niños y jóvenes es responsabilidad de todos.

Estimados maestros:

El Departamento de Educación de Puerto Rico (DEPR) comprometido con la educación de nuestros estudiantes, ha diseñado este módulo didáctico con la colaboración de: maestros, facilitadores docentes y directores de los programas académicos. Este constituye un recurso útil y necesario para promover un proceso de enseñanza y aprendizaje innovador que permita favorecer el desarrollo holístico e integral de nuestros estudiantes al máximo de sus capacidades. Además, es una de las alternativas que se proveen para desarrollar los conocimientos claves en los estudiantes del DEPR; ante las situaciones de emergencia por fuerza mayor que enfrenta nuestro país.

El propósito del módulo es proveer el contenido de la materia de Español para las primeras diez semanas del nuevo año escolar. Es una herramienta de trabajo que les ayudará a desarrollar conceptos y destrezas en los estudiantes para mejorar su aprovechamiento académico. Al seleccionar esta alternativa de enseñanza, deberás velar que los estudiantes avancen en el módulo siguiendo el calendario de progreso establecido por semana. Es importante promover el desarrollo pleno de estos, proveyéndole herramientas que puedan apoyar su aprendizaje. Por lo que, deben diversificar los ofrecimientos con alternativas creativas de aprendizaje y evaluación de tu propia creación para reducir de manera significativa las brechas en el aprovechamiento académico.

El personal del DEPR espera que este módulo les pueda ayudar a lograr que los estudiantes progresen significativamente en su aprovechamiento académico. Esperamos que esta iniciativa les pueda ayudar a desarrollar al máximo las capacidades de nuestros estudiantes.

CALENDARIO DE PROGRESO EN EL MÓDULO

DÍAS / SEMANAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
Semana 1 Lección 1	Apertura	Lectura	Lectura	Comprensión de lectura	Comprensión de lectura
Semana 2 Lección 1	Gramática u ortografía	Gramática u ortografía	Gramática u ortografía	Producción de texto	Producción de texto
Semana 3 Lección 2	Apertura	Lectura	Lectura	Comprensión de lectura	Comprensión de lectura
Semana 4 Lección 2	Gramática u ortografía	Gramática u ortografía	Gramática u ortografía	Producción de texto	Producción de texto
Semana 5 Lección 3	Apertura	Lectura	Comprensión	Comprensión	Gramática y ortografía (introducción)
Semana 6 Lección 3	Gramática y ortografía	Gramática y ortografía	Producción de texto	Producción de texto	Producción de texto
7 (Lección 4)	Apertura	Lectura	Comprensión	Comprensión	Gramática y ortografía (introducción)
8 (Lección 4)	Gramática y ortografía	Gramática y ortografía	Producción de texto	Producción de texto	Producción de texto
9 (Lección 5)	Apertura	Lectura	Comprensión	Comprensión	Gramática y ortografía (introducción)
10 (Lección 5)	Gramática y ortografía	Gramática y ortografía	Producción de texto	Producción de texto	Producción de texto

LECCIÓN 1

Indicadores de la unidad:

9.E.TP.2c Desarrolla el tema con datos relevantes, detalles, ejemplos, citas y elementos del texto apropiados para el nivel de conocimiento sobre el tema de la audiencia.

9.E.TP.2d Utiliza transiciones para vincular los segmentos mayores del texto, crear cohesión y aclarar la relación entre ideas y conceptos complejos.

9.E.TP.2e Utiliza lenguaje preciso y vocabulario de dominio específico para manejar la complejidad de un tema.

9.E.TP.2g Provee una conclusión que se apoya en la información y explicación presentadas.

9.E.TP.3 Escribe textos para desarrollar experiencias o eventos reales o imaginarios, detalles seleccionados cuidadosamente y secuencias de eventos bien estructuradas.

9.E.TP.3a Emplea estrategias para desarrollar imágenes, personajes, trama, mensaje central y estilo del discurso.

9.E.TP.3f Escribe una conclusión que surja de las ideas y proporcione al lector un motivo para reflexionar.

9.L.CL.3 Utiliza conocimiento del lenguaje y sus convenciones al escuchar, hablar, leer y escribir.

9.L.CL.3a Utiliza verbos en voz pasiva y activa y en el modo indicativo, subjuntivo e imperativo para alcanzar un efecto particular.

9.L.CL.3b Utiliza apropiadamente los verbos subjuntivos en un tiempo compuesto.

9.L.NE.1 Demuestra dominio de la gramática del español apropiada para el grado y su uso al hablar o escribir.

9.L.NE.1b Utiliza varios tipos de frases (nominales, verbales, adjetivales, adverbiales, participiales, preposicionales, absolutas) y cláusulas (independientes, dependientes; nominales, relativas, adverbiales) para transmitir significados específicos y para añadir variedad e interés al discurso hablado o escrito.

9.L.NE.2 Demuestra dominio de las normas del español, como uso de mayúsculas y puntuación al escribir.

9.L.NE.2a Utiliza los signos de puntuación tales como el punto, el punto y coma y dos puntos.

9.L.NE.2b Utiliza la acentuación ortográfica correctamente.

9.L.V.4 Determina o aclara el significado de palabras y frases desconocidas y con múltiples significados, a base del contenido y lecturas del noveno grado.

9.L.V.4c Consulta material de referencia general y especializado (por ejemplo: diccionarios, glosarios, catálogos y tesauros), tanto digital como impreso, para encontrar la pronunciación o grafía y determinar o aclarar el significado preciso de una palabra o frase.



- ¿Has escuchado personas hablar así?
- ¿Qué crees de estas pronunciaciones?
- ¿Cuáles haces con más frecuencia?

Lee el siguiente ensayo.

Amol se escribe con r

Salvador Tió

Jardiel Poncela escribió hace unos años una novela que se titulaba Amor se escribe sin h. Si a mí se me ocurriera, Dios me proteja, escribir una novela parecida, le pondría por título Amol se escribe con R. Eso de la h no me suena. En cambio la r es la letra clave de material rodante, burro, carro y ferrocarril. Pero a nosotros, de tanto arrastrarla, se nos ha convertido en ele, letra sin la cual Lalo no podría haber estado aquí.

Cuando los españoles abandonaron el país, forzados por las circunstancias, dejaron aquí el café, el coco, la caña, el caballo, el perro (¡Cuídamelo bien!) y la lengua. Pero se llevaron la r. Por eso no hemos podido hacer revoluciones. Y hasta las reformas nos cuestan trabajo. La r al sol se ha disipado, se ha elongado, se ha alelado. Y casi puede decirse que hemos perdido una letra. Al puertorriqueño lo distinguen en Hispanoamérica, aunque se disfrace, “por la manera de hablar”. Si usted le oye a alguien, en cualquier país de Hispanoamérica, esta frase tan manoseada ya, “tengo el alma en el almario”, puede usted asegurar que se trata de alguien que quiere pasar por intelectual. Si la oye en Puerto Rico, -¡apártese!-. En Puerto Rico eso quiere decir “tengo un Colt en el ropero”.

Hemos perdido una letra. Parece poca cosa después de todas las cosas que hemos perdido. Hemos perdido el tranvía, el agua, la bolita, los tributos al ron. Hemos perdido hasta la alegría, y los viejos aseguran que hemos perdido la vergüenza. Pero sobre todo hemos perdido el tiempo. Y este es pecado que se paga amargamente en la historia.

Ahora que estamos tratando de recuperar tantas cosas, yo propongo que hagamos un esfuerzo colectivo por recuperar la r. A las maestras, que no digan ¡dolo!, a los legisladores, que no digan ¡honol!, a los locutores que no digan ¡placel!, a los novios que no digan ¡amol!, y a las mujeres que no digan tan ligero que sí, que le están quitando el gusto al romanceo.

Pero de todos esos débiles de espíritu, que no tienen energía ni para pronunciar una r como manda la Fonética, los que más me indignan son esos pervertidores de la lengua que se llaman locutores de radio. Hay algunas excepciones, pero no debo decirlo, porque como ocurre siempre, todo el mundo se creará incluido en la excepción. ¡Y está bien de disparates! Mientras la cosa se queda “acá inter nos”, menos mal. Pero esa I puertorriqueña lleva hoy por todos los rincones del mundo prueba fehaciente de un vicio nacional que en vez de exhibirse a los cuatro vientos, lo que debe hacerse es corregirlo a puertas cerradas. Yo pido a todos los alumnos que cada vez que una maestra diga “¡dolol!” , se levanten a una y con el mayor respeto, pero con la mayor energía, griten “¡dolrrrrrrrrr!”

Comprensión de lectura

Escoge la respuesta correcta para las siguientes premisas. Las repuestas extendidas cortas se evaluarán con una rúbrica de 2 puntos cada una. (10 puntos)

1. El escrito que acabas de leer pertenece al género:
 - a. cuento
 - b. ensayo
 - c. poesía
 - d. leyenda

2. ¿Cuál es el tema principal?
 - a. La pronunciación de la r en Puerto Rico
 - b. Las críticas a los colonos que llegaron a América
 - c. Los estudios fonéticos realizados en Puerto Rico
 - d. La sustitución de la r por la l en la pronunciación en Puerto Rico

3. Según el escritor, ¿Qué cosas se han perdido en Puerto Rico además de la r?
 - a. el tranvía, el agua, la bolita, los tributos al ron
 - b. la vergüenza
 - c. la alegría
 - d. todas las mencionadas

4. ¿Por qué el autor hace un llamado a la reflexión y acción para mejorar eso?
 - a. Porque es un vicio nacional que tenemos que corregir
 - b. Porque los políticos y maestros lo hacen
 - c. Porque en Hispanoamérica no lo hacen
 - d. Porque todos lo hacen en la isla

5. ¿Qué opinas sobre la postura del autor sobre esta característica del español en Puerto Rico?

6. Pronuncia una de las palabras mencionadas como: dolor, amor o armario, ¿Cómo fue tu pronunciación? ¿Haces la pronunciación como menciona el escritor?

7. ¿Qué opinas de la acción sugerida de corregir a maestros, alcaldes y reporteros cuando pronuncien incorrectamente estas palabras?

Lee ahora el siguiente texto.

Primera
HORA

Entretenimiento - Cine y TV

Se vacilan a Daddy Yankee por decir "alpa" en lugar de "arpa"

"Así hablamos en el Caribe y no puedo decir 'agpa' (tratando de tener acento español)". Sin embargo, Natalia Jiménez insistía riendo: "El arrrrpa".



Pedro Fernández, Natalia Jiménez y Daddy Yankee son los "coaches" de la tercera temporada de La Voz Kids. (Sumastarada)

El habersele escapado a Daddy Yankee, en su rol de coach, la letra L en lugar de la R al pronunciar la palabra arpa durante el primer programa del reality "La Voz Kids" de Telemundo, provocó que sus colegas Natalia Jiménez y Pedro Fernández se lo vacilaran.

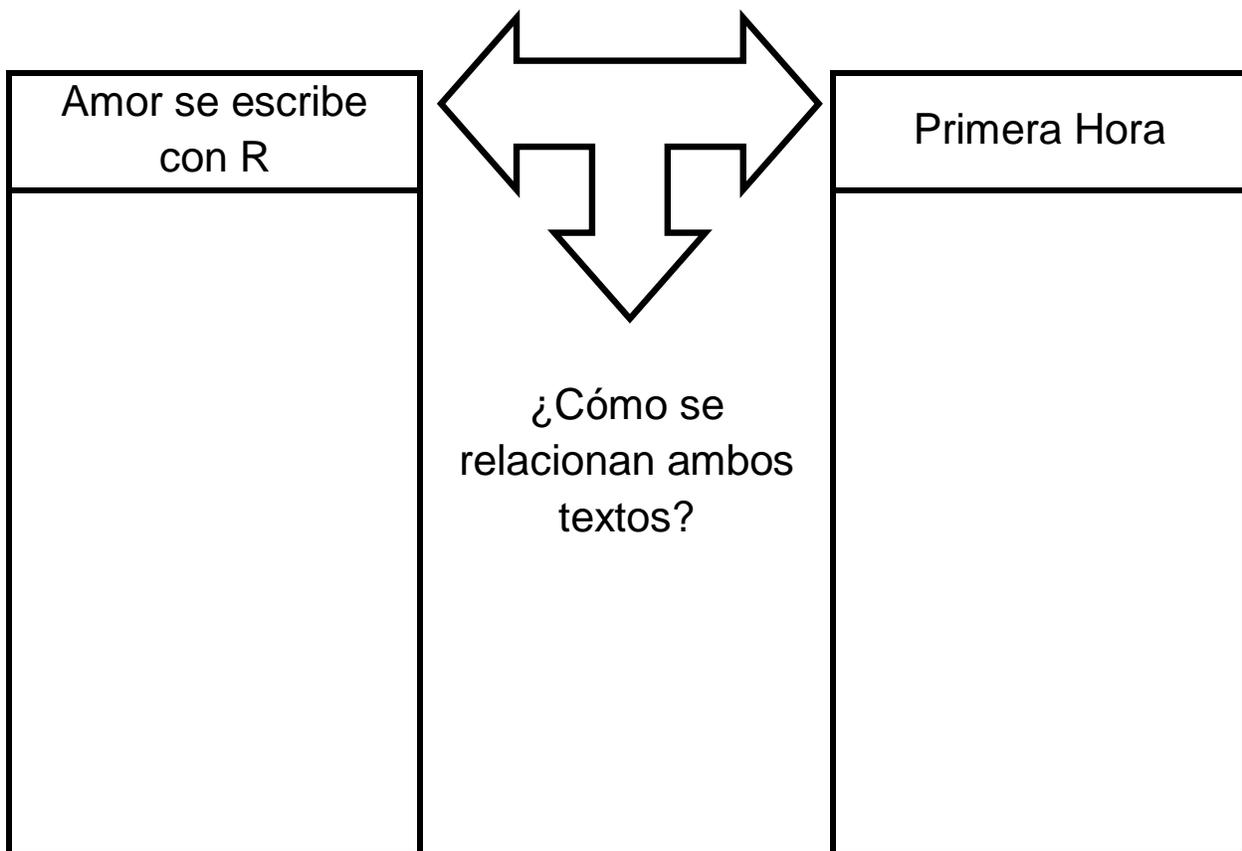
Daddy Yankee hacía todo lo que estuviera a su alcance para convencer a los participantes de "La Voz Kids" que se unieran a su equipo, #teamYankee; hasta ofrecer un "alpa" a Ashley Acosta. Eso fue lo que sucedió este domingo, pero la jovencita de 11 años se inclinó por #teamPedro.

"La verdad Yankee que lo del alpa no te ha funciona'o, eh!", reía Natalia Jiménez en un ambiente divertido.

Como puedes ver en la actualidad se continúa realizando esa pronunciación y otros hispanos lo siguen relajando y corrigiendo. Esta no es la única característica del español en Puerto Rico que hace la diferencia en otros países hispanos.

- A. Completa el organizador grafico para comparar las lecturas. Lo menos que debes escribir son 3 características por cada una. Cada se evaluará por dos puntos donde se usará la rúbrica de respuesta corta. (12 puntos)

Instrucciones: Completa el esquema comparativo.



Vas a conocer un poco sobre el Español en Puerto Rico, historia y características. Esto te llevará a entender mejor nuestro idioma, respetarlo y verlo como la base de nuestra cultura.

EL ESPAÑOL EN PUERTO RICO

El elemento más poderoso de afinidad social y cohesión cultural es nuestra lengua. A través de nuestra lengua, pensamos, hablamos, escribimos, leemos y escuchamos, es decir, nos comunicamos. Para establecer lo que es correcto o incorrecto en el español de Puerto Rico, necesitamos conocer cuáles son los rasgos caracterizadores del español puertorriqueño. El español de Puerto Rico es parte del español de América y como él es resultado de una serie de procesos que comenzaron con el descubrimiento de la Isla en 1493. Dentro de las variadas zonas del español americano, el de Puerto Rico se encuadra dentro del español antillano, junto con el español de Santo Domingo, Cuba, costas caribeñas de Venezuela y Colombia. Ello significa que compartimos con estas regiones o países del Caribe muchas de nuestras características lingüísticas.

Según Manuel Álvarez Nazario (1992), el español de Puerto Rico presenta cinco componentes:

- la base española
- el componente indígena
- la aportación afronegroide
- la creación y adaptación criollistas
- la influencia del inglés

COMPONENTE INDÍGENA. Antes de la llegada de los españoles, la isla estaba poblada por taínos. El contacto entre gentes, culturas y lenguas se produce de inmediato. Muchas palabras indias se incorporaron enseguida al español como: maíz, bohío, juey, caoba, comején, sabana, piragua, batata, tabaco, guanábana y muchas otras. Numerosos nombres de pueblos, barrios, ríos: Guaynabo, Caguas, Cayey, Maunabo, Humacao, Caguana.

LA BASE ESPAÑOLA. Los españoles que llegaron a Puerto Rico en el momento de la conquista y colonización e imponen el castellano como lengua.

LA APORTACIÓN NEGROIDE. Desde comienzos de la colonización se incorporaron a la fuerza trabajadora los negros africanos, que han dejado una marcada huella en la

expresión puertorriqueña. Son palabras de origen africano: mofongo, ñeme, funche, chango, bomba, mango, dengue, manga, bembe; dichos como "ser la changa ", "es un ñame", "el que no tiene dinga tiene mandinga".

ADAPTACIÓN CRIOLLISTAS. Otra aportación muy importante es la que se produce como resultado de la inventiva criolla que crea nuevos términos y frases. Todo pueblo inventa nuevas formas de decir, dándole así al idioma dinamismo y vitalidad y marcando en él la huella propia. En el caso de Puerto Rico, el español se enriquece con palabras referentes muchas veces a actitudes y sentimientos particulares del pueblo. Por ejemplo: agallarse, aguajero, aguzao, bachatero, brete, garata, embarcar (a alguien), tongonear, tostón, aprontao, repelillo ...**

LA INFLUENCIA DEL INGLÉS. Aunque sabemos que la influencia del inglés ha alcanzado a todas las lenguas modernas y por ende al español, es opinión bastante generalizada que en Puerto Rico, por razones históricas y políticas, esta influencia es mayor.

Muchos de los anglicismos presentes en el español de Puerto Rico pertenecen al caudal léxico de la lengua general. Por ejemplo: bar, club, líder, túnel, etc. Otros son propios de la Isla: brown, size, freezer, parking. En un estudio auspiciado por la Academia Puertorriqueña de la Lengua Española y realizado por Humberto López Morales, se probó que el léxico de la industria y eje la banca puertorriqueñas se compone eminentemente de palabras del inglés. (López Morales, 1979: 61)

¿QUÉ ES LO CORRECTO EN PUERTO RICO?

Hablar del español de Puerto Rico, aun con la reducida extensión territorial de esta Isla, es hablar de una situación muy compleja. No todo el mundo habla igual y la razón fundamental es de carácter **sociocultural**. Hay en el país marcadas diferencias sociales y estas se proyectan en diferencias lingüísticas.

Los hablantes saben identificar socioculturalmente a los demás miembros de su comunidad lingüística, utilizando como indicador, entre otros, su modo de hablar. Los indicadores con mayor fuerza diferenciadora son el vocabulario y la pronunciación. Mientras **más riqueza y variedad léxica y mejor articulación** de los sonidos logre un hablante, más alto será el sociolecto en que los demás lo ubiquen. En una investigación realizada por López Morales (1979) menciona que palabras como congestiónamiento, intersección, convivencia, hostilidad sirvieron para catalogar a quienes las emplearon como profesionales. En cambio después, selución, **haigan** fueron indicadores de

sociolectos bajos. En la pronunciación, fueron indicadores para catalogar de obrero a voces en las que se registraba: cambio de por r por l; elisión de- /d/-intervocálica; elisión de-/s/-final; velarización de-/rr/.

Otros estudios han trabajado con fenómenos morfológicos como íbamos -íbanos, comiste-comistes, siéntense-siéntesen, hubo-hubieron, somos-semos, haya-haiga, mejor-más mejor, queramos-querramos. Se prueba que el estrato sociocultural bajo es el que presenta mayor inseguridad en el uso de las formas correctas, y que los sociolectos altos optan por la primera opción de cada par. (Vaquero, 1978: 127)

Para lograr un mayor nivel de corrección debemos evitar, entonces, en nuestra expresión los siguientes fenómenos parcial o totalmente estigmatizados:

- laterización de-/r/ o (cambio de lrl por /l/) - (billal, molestal, mujel, polque, puelto)
- elisión o eliminación de-/d/-intervocálica - (deo, mellao, cansá, descará, prohibió)
- elisión o eliminación de-/s/-final de palabra - (loh nene, loh ojo, lah muchacha)
- velarización de-/rr/- (perro, carro, arrodillarse)

En conclusión, se necesita desarrollar la **conciencia lingüística** y sentido de la corrección y la perfección expresiva para ser mejores comunicadores en el lenguaje hablado y escrito.

Identifica una de las palabras mencionadas en cada componente lingüístico y escribe una oración en contexto del uso que le das.

Ejercicio de práctica:

Componente	Oración con palabra que uses
Indígena	En la casa de mi abuelo había un árbol de <u>guanábana</u> . (ejemplo)
Indígena	
Español	
Africano	
Criollo	
Inglés	

¿Cómo evalúas el hallazgo que la riqueza y variación léxica y mejor articulación pertenecen a sociolectos más altos y por lo contrario sociolectos más bajas?

¿Qué harías en tu escuela para desarrollar con tus pares sentido de la corrección y la perfección expresiva para ser mejores comunicadores?

Ortografía

La Ortografía de la Real academia de la lengua española establece que la R se llama (ere) y la engloba en sonidos vibrantes o simples. R vibrante es la de perro y r simple es la de caro o cerca.

Se escriben con r	Se escriben con rr
- Al comienzo de una palabra ratón, ramo	- Sonido fuerte entre vocales Morro, berro
- Sonido después de las consonantes l, n, s y luego de los prefijos ab, ex, sub, pos y post. Honra, alrededor, exreina	- Unión de un prefijo que termina en vocal y una palabra que comienza con r Irracional, virreinato
- Sonido simple Actor, cerdo	

Ejercicio de práctica:

Completa las siguientes palabras con r o con rr

1. El _obo deshon_a a sus auto_es.
2. En_ojeció de ve_güenza cuando lo nomb_a_on.
3. En el teat_o vimos una comedia de en_edo.
4. Is_ael fue conside_ado un buen depo_tista.
5. La exquisita poesía de Bécque_ pe_tenece al pos_omanticismo.
6. El agua se enca_gó de des_izar su _izada cabelle_a.

Ejercicios formativos: (20 puntos)

1. Mi p_imo plantó en_edade_as en el ja_dín.
2. Estas se en_oscaban al_ededo_ de los á_boles.
3. Jo_ge Man_ique fue un gran poeta en el vi_einato de En_ique IV.
4. El p_oblema e_a demasiado i_acional.
5. Con_ado se ent_etenía ence_ando en su auto.
6. El t_abajo hon_a y no debe son_ojar a nadie.

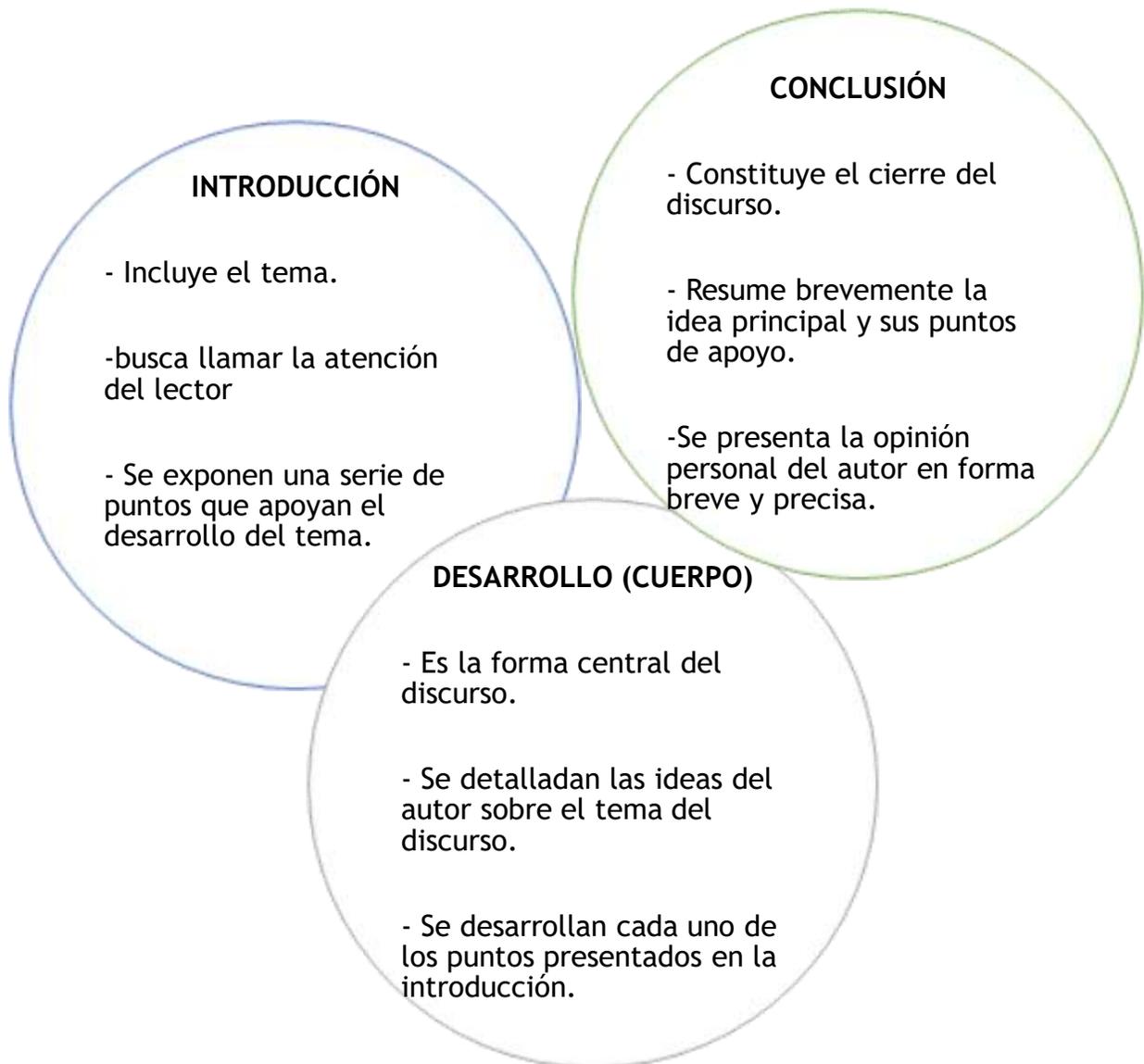
Producción de texto

El ensayo expositivo es aquel donde se puede comunicar información, reportar, resumir o explicar un asunto, tema, concepto o texto. Su función primordial informar sobre cualquier tema. Se caracteriza por brindar al lector una explicación detallada de un tema determinado y tiene una clara finalidad didáctica o educativa.

Al escribir un ensayo expositivo, es necesario investigar el asunto o tema, leer atentamente y tomar notas. Pues, para exponer o informar, es importante reunir pruebas, datos, opiniones de expertos entre otros.

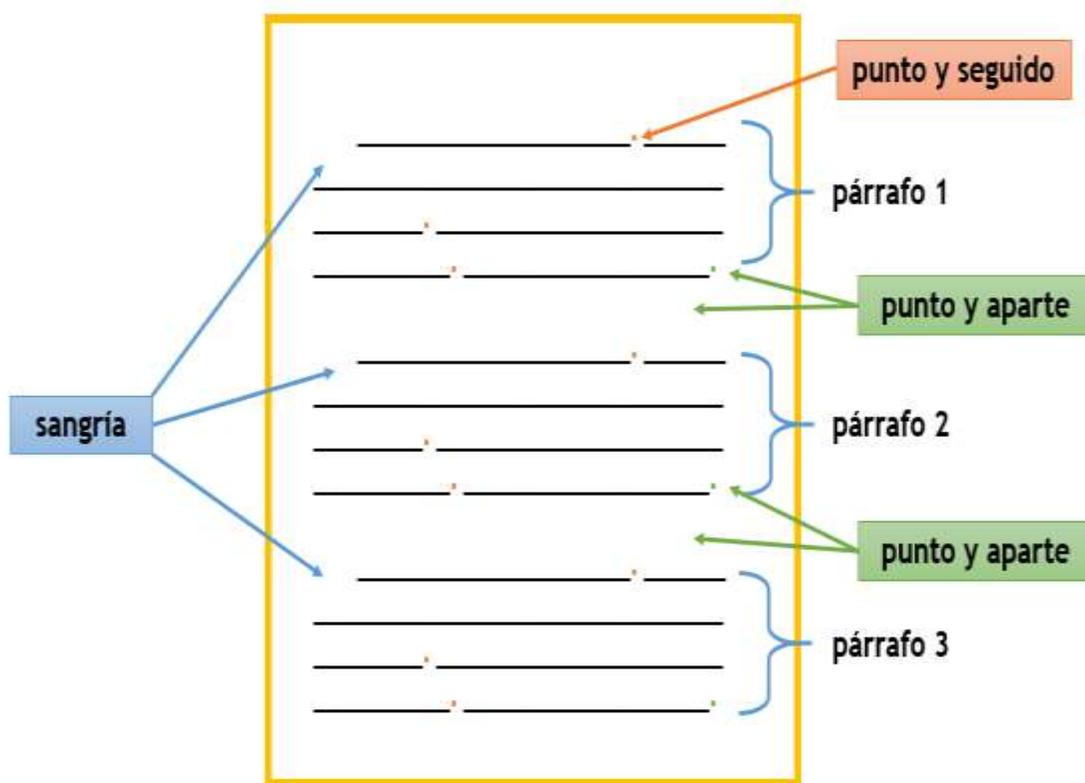
Objetividad	Concisión	Claridad	Coherencia
<p>Es brindar imparcialidad a lo que se pretende informa y o exponer en el ensayo.</p> <p>Evitar hacer juicios de valor.</p> <p>Evitar expresar nuestras opiniones.</p>	<p>Utilizar las palabras necesarias y específicas.</p> <p>Utilizar oraciones y párrafos cortos.</p> <p>Evitar la redundancia o repetición innecesaria de términos e ideas.</p> <p>evitar el uso de palabras imprecisas, tales como: cosa, esto, algo, eso aquello.</p>	<p>Seleccionar palabras apropiadas evitando:</p> <ul style="list-style-type: none">• el lenguaje rebuscado.• las jergas• las muletillas <p>Redactar oraciones simples, breves y sencillas.</p>	<p>Usar efectivamente las palabras o frases de transición para que las frases, oraciones y párrafos se relacionen entre sí, de forma lógica y clara.</p>

La estructura del ensayo, generalmente, se compone de tres partes o divisiones:



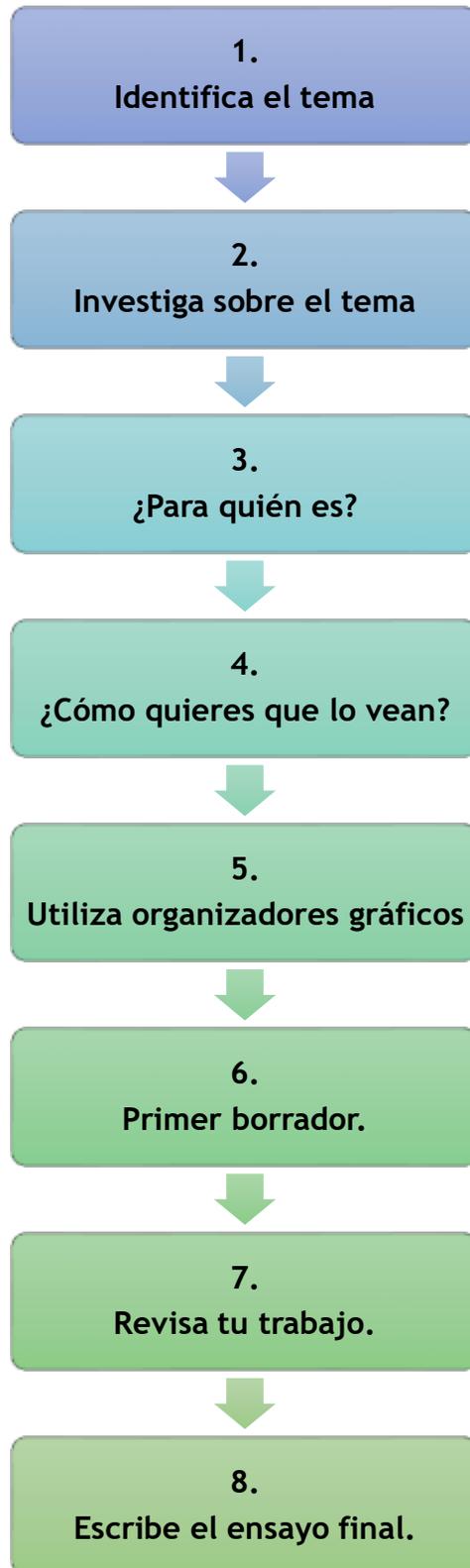
Recuerda la estructura de los párrafos que comienzan con una mayúscula y termina en un punto y aparte. Hay que destacar que regularmente se deja un espacio, llamado sangría, al empezar la primera oración del párrafo.

Ejemplo de cómo debe verse tu ensayo.



Según Cassany y García del Toro (2000, p. 332) los párrafos se componen de una oración temática, unas oraciones de desarrollo y una oración de cierre.

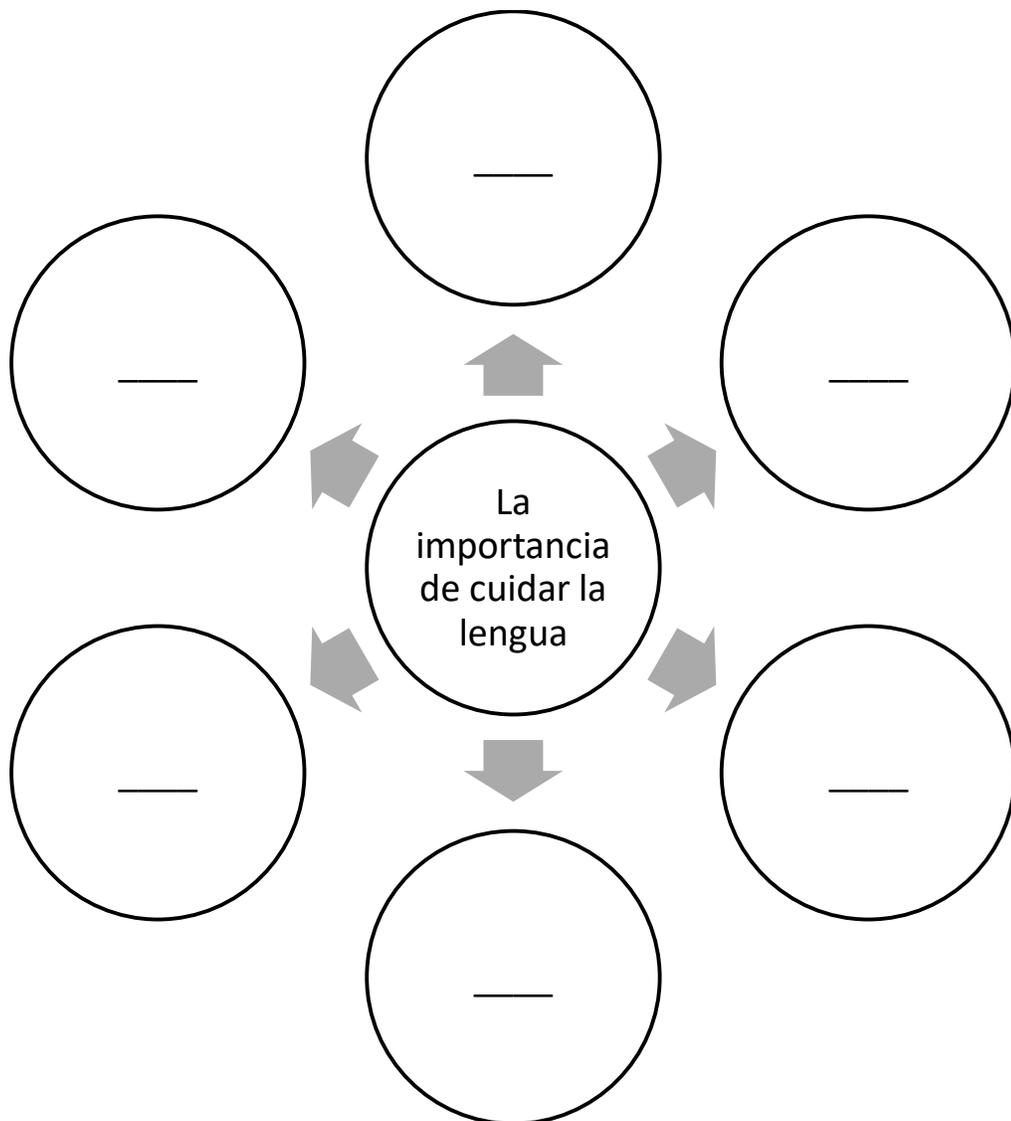
Pasos para escribir un ensayo expositivo



Tarea:

- I. Escribe un ensayo expositivo sobre la importancia de cuidar la lengua. Tiene que tener tres párrafos y se usará la rúbrica para su evaluación. (20 puntos)

- II. Investiga el tema seleccionado.
 - a. Toma nota de lo que te parece relevante de acuerdo al tema seleccionado. Escribe las ideas para el desarrollo de tu ensayo en el organizador gráfico.



III. Considera la audiencia.

a. Contesta:

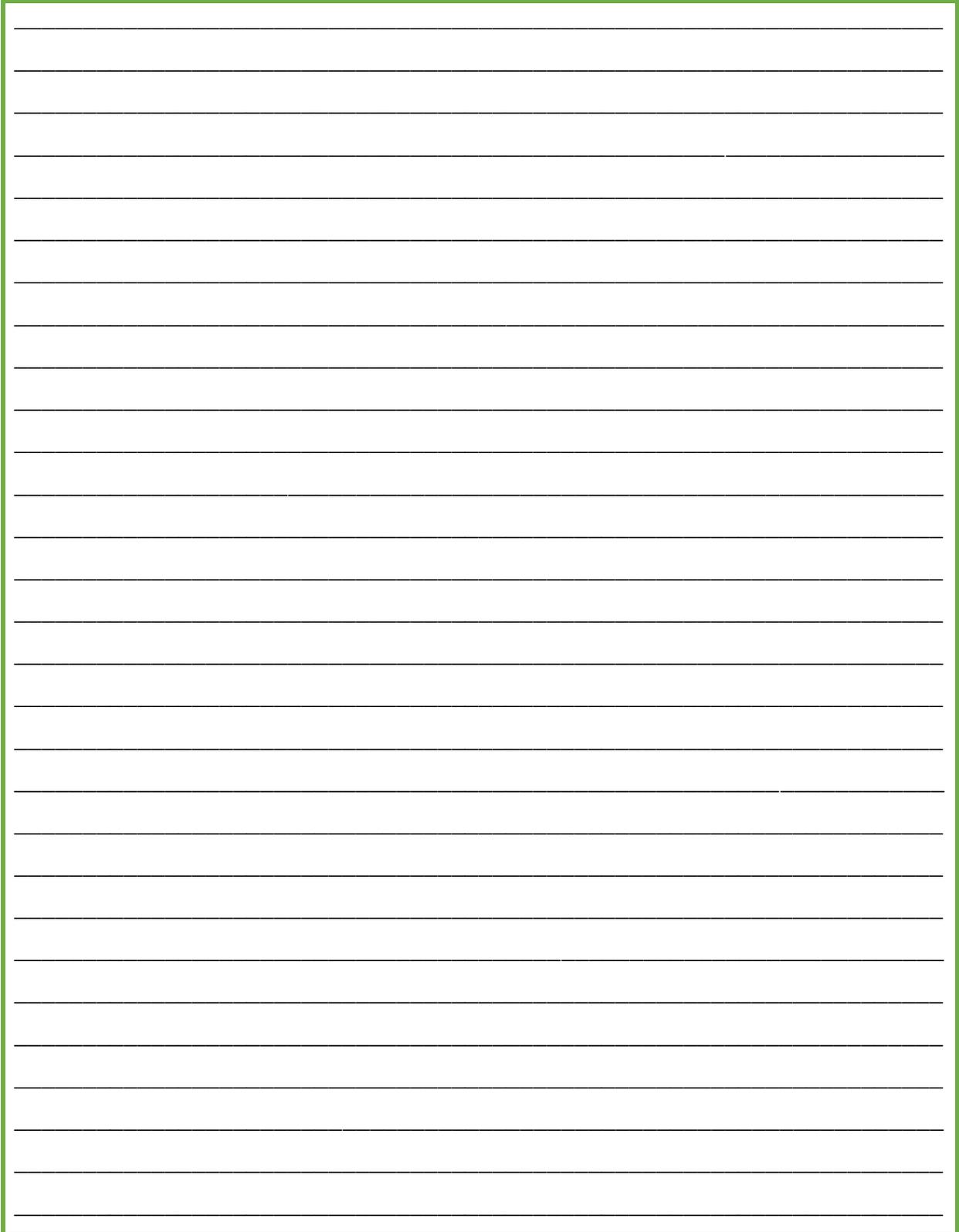
i. ¿Quién es mi público lector y cómo quiero impactarlos?

IV. ¿Cómo quieres que lo vean?

V. Escribe el primer borrador y revísalo.

Párrafo de introducción	
Párrafos de desarrollo	
Párrafo de conclusión	

VI. Escribe tu ensayo final.

A large rectangular area with a green border, containing 25 horizontal lines for writing an essay. The lines are evenly spaced and extend across the width of the box.

A large rectangular area with a green border, containing 25 horizontal lines for writing.

Rúbrica para la evaluación del ensayo

CRITERIOS	EXCEDE EXPECTATIVA 5 PUNTOS	ALCANZA EXPECTATIVA 4 PUNTOS	APROXIMA EXPECTATIVA 3 PUNTOS	NECESITA REVISIÓN 2-1 PUNTOS
Introducción e idea principal (5 puntos)	La idea principal e introducción pueden identificarse en el ensayo de forma clara. Hay cohesión en la ilación de las oraciones. El preámbulo despierta interés en el lector; es llamativo y original. Aplicó la concisión (evitó rodeos, entre otros). Formula una idea que desarrolla con precisión y claridad.	La idea principal e introducción pueden identificarse en el ensayo de forma aceptable. No hay mucha cohesión en la ilación de las oraciones. El preámbulo despierta de forma aceptable el interés en el lector; es llamativo y original. Aplicó la concisión (evitó rodeos, entre otros). Formula una idea que desarrolla con alguna precisión y claridad.	Hay evidencia de algunos intentos por identificar la idea principal e introducción en el ensayo. No hay cohesión en la ilación de las oraciones. El preámbulo no despierta interés en el lector; no es llamativo y original. No aplicó la concisión (evitó rodeos, entre otros). Formula una idea que desarrolla con poca precisión y claridad.	No pueden identificarse en el ensayo de forma clara la idea principal ni la introducción. No hay cohesión en la ilación de las oraciones. El preámbulo no despierta interés en el lector; no es llamativo y original. No aplicó la concisión (evitó rodeos, entre otros). No formula una idea con precisión y claridad.
Desarrollo y organización de ideas, coherencia y claridad. (5 puntos)	El estudiante desarrolla excelente y profundamente su punto de vista o enfoque del tema al aportar juicios críticos mediante ejemplos y evidencias convincentes que sostengan su posición.	El estudiante desarrolla aceptablemente el tema, aporta algunos juicios críticos y presenta algunas evidencias. El texto está organizado y se presentan las ideas de una manera clara con idea principal, pero sin	El estudiante presenta algunos intentos en el desarrollo del tema y en el ofrecimiento de ejemplos, pero de manera inconsistente. El texto es más o menos organizado. La estructura está incompleta. No	El estudiante demuestra marcadas limitaciones en el manejo del tema, así como grandes debilidades en el desarrollo de este. El texto es difícil de comprender. Falta coherencia y

	El texto está muy bien organizado. Se presentan las ideas de una manera clara; incluye una idea principal con suficientes detalles de apoyo. Es coherente.	suficientes detalles de apoyo. Es más o menos coherente.	es muy coherente.	desarrollo adecuado de la estructura de un texto escrito.
La gramática (acentuación, ortografía correcta, etc.) (5 puntos)	El trabajo está libre de errores gramaticales y con acentuación correcta.	El trabajo contiene no más de cinco errores gramaticales o de acentuación.	El trabajo contiene más de cinco errores gramaticales o de acentuación.	El trabajo contiene demasiados errores o faltas de acentos.
Conclusión (5 puntos)	Puede identificarse en el ensayo de forma clara. Hay cohesión en la ilación de las oraciones. El ensayo plantea una conclusión original, presenta inferencias sobre el tema o consecuencias que resaltan la importancia de la reflexión desarrollada.	Puede identificarse en el ensayo. No hay mucha cohesión en la ilación de las oraciones. El ensayo plantea una conclusión original, presenta algunas inferencias sobre el tema o consecuencias que resaltan la importancia de la reflexión desarrollada.	Puede identificarse en el ensayo. No hay cohesión en la ilación de las oraciones. El ensayo plantea una conclusión original, presenta pocas inferencias sobre el tema o consecuencias que resaltan la importancia de la reflexión desarrollada.	No puede identificarse en el ensayo de forma clara. No hay cohesión en la ilación de las oraciones. El ensayo no plantea una conclusión original, ni presenta inferencias sobre el tema o consecuencias que resaltan la importancia de la reflexión desarrollada.

Ejercicio de práctica:

Completa las siguientes palabras con r o con rr

7. El _robo deshonra a sus autores.
8. Enrojeció de vergüenza cuando lo nombraron.
9. En el teatro vimos una comedia de enredo.
10. Israel fue considerado un buen deportista.
11. La exquisita poesía de Bécquer pertenece al posromanticismo.
12. El agua se encargó de desrizar su _rizada cabeller_a.

LECCIÓN 2

El estudiante escribe una autobiografía donde desarrolla eventos experiencias o eventos reales a través de una secuencia de eventos bien estructurada.

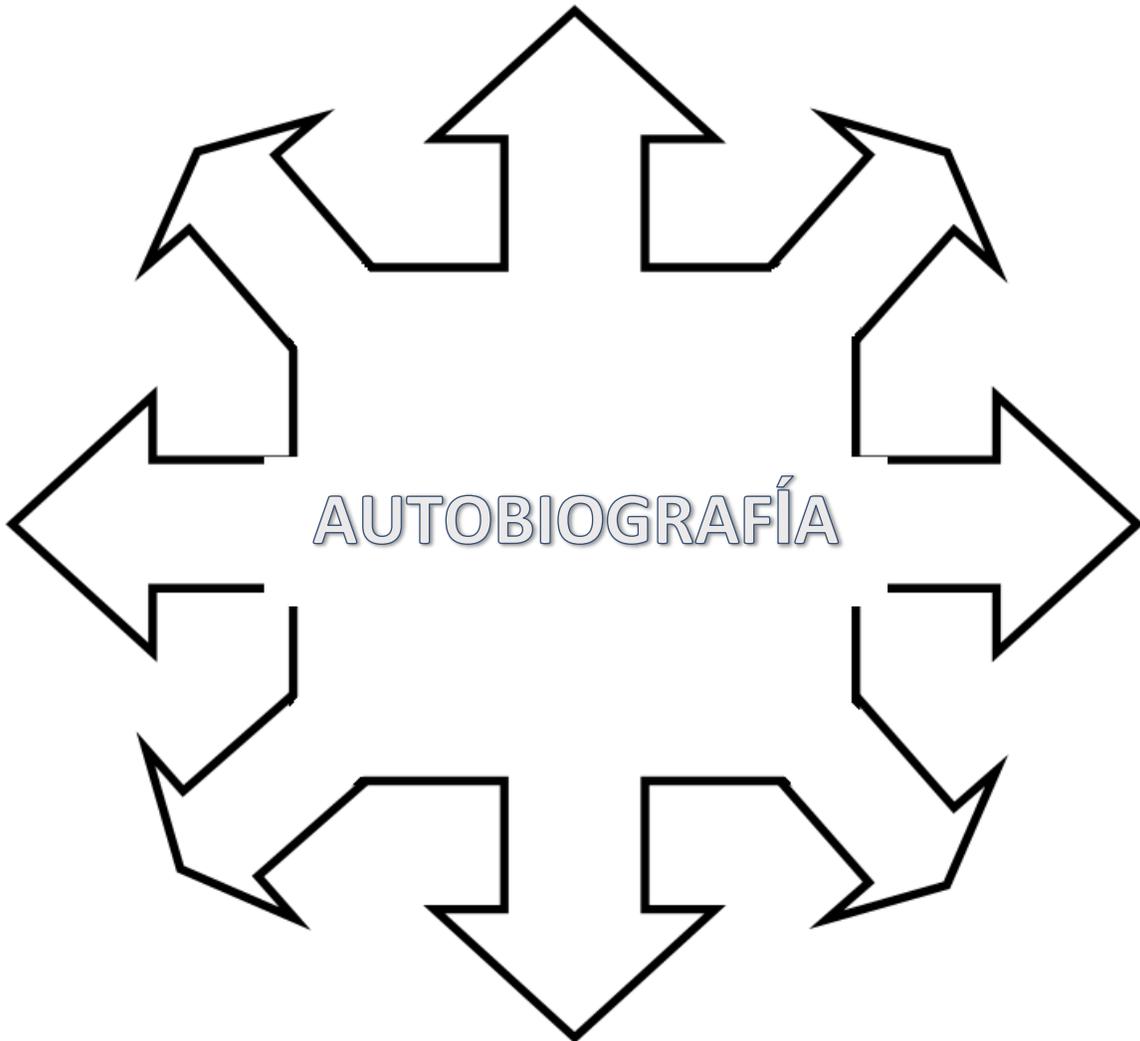
Indicadores de la unidad:

- **9.E.TP.3** - Escribe textos para desarrollar experiencias o eventos reales o imaginarios, detalles seleccionados cuidadosamente y secuencias de eventos bien estructuradas.
- **9.E.TP.3a** - Emplea estrategias para desarrollar imágenes, personajes, trama, mensaje central y estilo del discurso.
- **9.E.TP.3b** - Involucra al lector a través del contexto, el tono y el punto de vista y estilo del discurso.
- **9.E.TP.3c**- Mantiene un punto de vista, estilo del discurso y estructura del texto apropiados para el propósito y género.
- **9.E.TP.3d** - Utiliza palabras y frases precisas, detalles y lenguaje sensorial para transmitir un retrato vívido de las experiencias, eventos, lugar y/o personajes; utiliza elementos de transición para controlar el ritmo o añadir interés (por ejemplo: retrospectiva, presagio).
- **9.E.TP.3f** - Escribe una conclusión que surja de las ideas y proporcione al lector un motivo para reflexionar.
- **9.L.NE.1** - Demuestra dominio de la gramática del español apropiada para el grado y su uso al hablar o escribir.
- **9.L.NE.2** - Demuestra dominio de las normas del español, como uso de mayúsculas y puntuación al escribir.
- **9.L.NE.2a** - Utiliza los signos de puntuación tales como el punto, el punto y coma y dos puntos.
- **9.L.NE.2b** - Utiliza la acentuación ortográfica correctamente.
- **9.L.CL.3** - Utiliza conocimiento del lenguaje y sus normas al escuchar, hablar, leer y escribir.

Apertura

Tormenta de ideas

Instrucciones: Utiliza el esquema para exponer lo que entiendes sobre el concepto.



Adriana Díaz

Desde pequeña no me despegaba de las canchas. Comencé a practicar el tenis de mesa a los cuatro años de edad en mi pueblo natal, donde me he desarrollado como una atleta internacional bajo la supervisión de mi padre, Bladimir. Mi nombre es Adriana Yamila Díaz González nací en Puerto Rico el 31 de octubre del 2000 y soy utuadeña. Desde pequeña, el deporte me ayudó a formarme como ser humano por la disciplina que tuve que aprender. Los sacrificios que conlleva este deporte, el esfuerzo y el deseo de mejorar en cada competencia me han hecho mejor persona cada día. Cuando chiquita, no jugaba con muñecas. Lo único que quería era jugar tenis de mesa.

¿Sabías que las personas que practican este deporte les llaman tenimesista? Desde pequeña aprendí esta disciplina, y gracias a eso he mejorado como atleta y como persona. Este deporte me ayuda a superarme cada día. Participé en un sinnúmero de eventos importantes dentro y fuera de Puerto Rico, dejando su nombre grabado con letras doradas, plateadas y de bronce. Me enorgullece ser una joven medallista internacional. Tengo un botín de medallas, incluyendo bronce en los pasados Juegos Panamericanos Toronto 2015, dos preseas de oro, una de plata y otra de bronce en los Juegos Centroamericanos Veracruz 2014. También logré mi clasificación olímpica a Río 2016 en Brasil. El deporte me ha ayudado en muchas cosas. Me ayudó en la madurez como persona y como atleta. Hago las cosas bien y siempre velo que todo esté en orden.

Me encanta conocer nuevos lugares y nuevas personas. Soy una joven que ha viajado alrededor del mundo gracias al deporte. Si algo he aprendido a mi corta edad es la importancia del trabajo en equipo, en especial en el tenis de mesa. Es esencial para mí seguir mejorando porque como equipo tenemos la confianza de decir qué está bien y qué está mal. Yo aprendo de todos ellos y hemos visto cómo ha dado resultados positivos. Quiero decirles a todos los niños boricuas que como yo practican algún deporte que en ocasiones es difícil no ir a un compromiso por el cansancio, pero el esfuerzo que ustedes están haciendo vale la pena. Ese cansancio y ese esfuerzo les darán una vida llena de alegrías. Sigán en el deporte y nunca se rindan. ¡Querer es poder!

Si quieres ver otras entrevistas a la deportistas entra al enlace: <https://youtu.be/x8cfzSfp3q4>.

Comprensión de lectura

Contesta las siguientes preguntas relacionadas a la lectura. (valor 10 puntos) Las respuestas extendidas se evaluarán con la rúbrica de respuesta corta.

1. ¿Cómo se llama el tipo de texto que leíste?
 - a. biografía
 - b. autobiografía
 - c. ensayo
 - d. comentario crítico

2. ¿Quién está contando la narración?
 - a. El papa de Adriana
 - b. Adriana Díaz
 - c. La reportera
 - d. El entrenador

3. ¿Desde cuando practica ese deporte?
 - a. Desde pequeña
 - b. Prefería las muñecas
 - c. Desde su edad escolar
 - d. Desde su edad intermedia

4. ¿Cómo le ha ayudado el deporte en su vida?
 - a. Viajar el mundo
 - b. Ser una estudiante excelente
 - c. Ha ganado muchas medallas para Puerto Rico
 - d. Ha aprendido tomar decisiones y establecer prioridades

5. ¿Cómo crees que este tipo de escrito ayuda a los lectores?

6. ¿Cómo crees que este tipo de escrito ayuda al que lo escribe?

7. ¿Qué piensas de los logros de Adriana Díaz en el deporte y como ayuda a los jóvenes?

¿Qué es la autobiografía?

La palabra autobiografía proviene del griego autos = «propio», bios= «vida» y grafos= «escritura», lo que significa la narración de una vida o la historia hecha por la propia persona sobre ella misma, mostrando su nacimiento, orígenes, acontecimientos importantes, experiencias personales destacables, logros y fracasos.

La vida de esta persona, los estados de ánimo, las emociones y sentimientos y su desarrollo personal son el asunto del relato. Aunque la autobiografía está relacionada con otros géneros afines como la biografía, las memorias y el diario íntimo entre otros, hay claras diferencias entre ellos que conviene precisar:

- La diferencia con la biografía estriba en que en esta no se da esa identidad entre el narrador y el protagonista del relato, que es propio escritor de la autobiografía.
- Las memorias se caracterizan por centrarse más bien en los hechos externos de la vida, mientras que en la autobiografía cobra mayor importancia la vida íntima del narrador, el desarrollo de su personalidad a lo largo de su vida.
- En relación al diario íntimo la diferencia fundamental tiene que ver con la perspectiva temporal. La autobiografía se construye retrospectivamente a partir de la memoria del autor, con un lapso de tiempo importante entre el tiempo de la narración y el tiempo de los hechos narrados. En el diario íntimo, sin embargo, el tiempo de la narración es paralelo o se sincroniza con los hechos.



El contenido de una autobiografía dependerá de la intención que tenga el autor para contar su vida y de lo que quiera enfatizar. Aunque el contenido puede ser muy variado, el autor puede narrar todo lo que le haya sucedido desde su nacimiento hasta el momento en que escribe su autobiografía.

Aunque, puedes incluir toda la información que se considere importante de la vida, las autobiografías se pueden enfocar desde una o varias de las siguientes áreas:

Personal

El foco es la como persona.

- incluye información como tu nombre completo, tu edad, tu fecha de nacimiento, el lugar donde vives, cómo eres...

Familiar

El foco es la persona y sus relaciones familiares.

- nombra a las personas que integran a tu familia, si tienes hermanos o hermanas, cuán importante son para tí y cómo te apoyan.

Académica

El foco es la persona en relación con tu ambiente de estudio.

- describe las escuelas donde has estado, los logros que has obtenido, las materias que más te han gustado, los maestros o compañeros más significativos.

Metas

El foco es la persona y sus metas para el futuro.

- escribe sobre las cosas que te gustaría lograr en el futuro, qué te gustaría estudiar, en donde te gustaría trabajar, cómo te ves de aquí a 5 o 10 años.

Pasatiempos

El foco es la persona y lo que hace en tu tiempos libre.

- cuáles son las cosas que más te gustan, que haces en tu tiempo libre, por qué inviertes tiempo en esas actividades.

Las características de la autobiografía:

1. La obra se escribe en la primera persona: yo.
2. **El** escritor de la obra es al mismo tiempo el personaje principal porque está narrado su propia vida.
3. Las narraciones autobiográfica, en su mayoría, adoptan una progresión cronológica de la vida de la persona.
4. **Un** texto autobiográfico puede ocupar de una página hasta varios volúmenes, la extensión es libre.
5. Se utilizará con dominancia el discurso narrativo, sin embargo, podrán coexistir con descripciones y exposiciones.
6. La mayoría de los textos autobiográficos se escriben en prosa. Sin embargo, existen autobiografías en poesía y hasta en canciones. Lee este fragmento de la canción autobiográfica de René.

René
(Fragmento)

René, ven, vamo' a estudiar
Sí, te voy a hacer una pregunta
Tú me la contesta'
¿Con qué parte del cuerpo
Jugaban pelota los indios taíno'?

René, contéstame
Sí, es fácil
Atiéndeme, atiéndeme, mírame
¿Con qué parte del cuerpo?, piensa
¿Jugaban pelota los indios taíno'?

Ya sé
Te la canto y entonce' así tú te la vas
aprendiendo

Cabeza, rodilla, muslos y cadera
Cabeza, rodilla, muslos y cadera
Cabeza, rodilla, muslos y cadera
Cabeza, rodilla, muslos y

7. **El** autor de la obra no está sujeto a ninguna regla de cómo organizar su autobiografía. No existe una estructura fija que seguir al escribir la autobiografía. La organización del texto y la presentación depende exclusivamente del autor.

Tiempos verbales simples:

- I. Ya observaste que la autobiografía al hablar de ti está escrita en primera persona singular. ¿sabes qué significa esto? Cuando estudiamos el verbo este se relaciona con la persona, número, tiempo, modo y voz.

persona

- primera
- segunda
- tercera

número

- plural
- singular

tiempo

- presente
- pasado
- futuro

modo

- indicativo
- subjuntivo
- imperativo

VOZ

- activa
- pasiva

aspecto

- perfecto
- imperfecto

El verbo es una palabra variable a la que al conjugarse se le añaden morfemas flexivos. Los morfemas flexivos son los que no alteran el significado de la palabra, ni su categoría gramatical. Son los que solo especifican el género, el número y, en el caso de los verbos, el tiempo, aspecto y el modo verbal. Veamos.

Persona y número

La acción que el verbo expresa está siempre ejecutada por una “persona”, que puede ser singular o plural. La persona va a ocupar una de las tres posiciones posibles del discurso:

personas	1ra persona	2da persona	3ra persona
singular	yo	tú	él, ella, ello
plural	nosotros	ustedes	ellos, ellas
ejemplos	comprendo comprendemos	comprendes comprenden	comprende comprenden

Tiempo

Además de indicar la persona (primera, segunda o tercera) y el número (singular o plural), las formas verbales de la conjugación del español indican el momento en que la acción, proceso o estado tiene lugar; es decir, esta flexión del verbo me indica si la acción ocurre en el **pasado**, el **presente**, o el **futuro**.

Modo

El modo indica la manera en que el hablante ve la acción expresada por el verbo. Estos son el **imperativo**, el **subjuntivo** y el **indicativo**. Cada uno de ellos expresa una intención o interés. En estos casos, el primero se usa para dar órdenes, el segundo para hablar de deseos o intenciones, y el tercero, que aquí nos interesa, para hablar de **hechos concretos que han sucedido, sucedieron o sucederán**.

Ejemplo: **Compré una casa hermosa.** (modo indicativo)

Aspecto

La acción expresada por el verbo puede aparecer como una acción terminada, completa o como una acción en progreso.

Así si la acción expresada se entiende como completa, se dirá que el verbo presenta aspecto perfecto.

Ejemplo: Juan corrió velozmente. (perfectivo)

Cuando el verbo expresa acción en progreso, sin que se entienda como terminada, tendremos una forma verbal de aspecto imperfecto.

Ejemplo: Juan corría velozmente. (imperfectivo)

Los tiempos simples de la conjugación verbal

La conjugación verbal es el proceso de aplicar a un verbo las flexiones según la persona, el número, el tiempo, el modo y el aspecto. La conjugación de un verbo es el conjunto ordenado de todas las formas de un verbo

Los verbos se pueden conjugar en tiempos simples y compuestos. Los tiempos simples tienen una forma verbal (un solo verbo).

Ejemplo: Él calló.

Los tiempos compuestos los que tienen dos formas verbales (dos verbos). La primera es el verbo auxiliar “haber” y la segunda el participio del verbo que se conjuga.

Ejemplo: Él ha llamado.

Observa la tabla adjunta y fíjate todas las conjugaciones del verbo amar.

Modo indicativo:

Persona gramatical	Número	Presente	Pretérito perfecto	Pretérito imperfecto	Futuro
1ra yo	singular	amo	Amé	Amaba	Amaré
2da tú	singular	Amas	amaste	amabas	Amarás
3era él/ella	singular	Ama	Amó	Amaba	Amará
1ra nosotros	plural	Amamos	Amamos	Amábamos	Amaremos
2da ustedes	plural	Aman	Amaron	Amaban	Amarán
3era ellos/ellas	plural	Aman	Amaron	Amaban	Amarán

Ejercicio de práctica

- I. Determina la persona, tiempo y el número al que pertenecen los siguientes verbos.

verbos	persona	número	tiempo
1. hablamos			
2. buscó			
3. reirá			
4. subían			
5. jugaba			
6. viajarán			

- II. Completa las conjugaciones simples del verbo **jugar**: (30 puntos)

persona gramatical	número	presente	Pretérito perfecto	Pretérito imperfecto	futuro
1ra yo					
2da tú					
3era él/ella					
1ra nosotros					
2da ustedes					
3era ellos/ellas					

Producción de textos

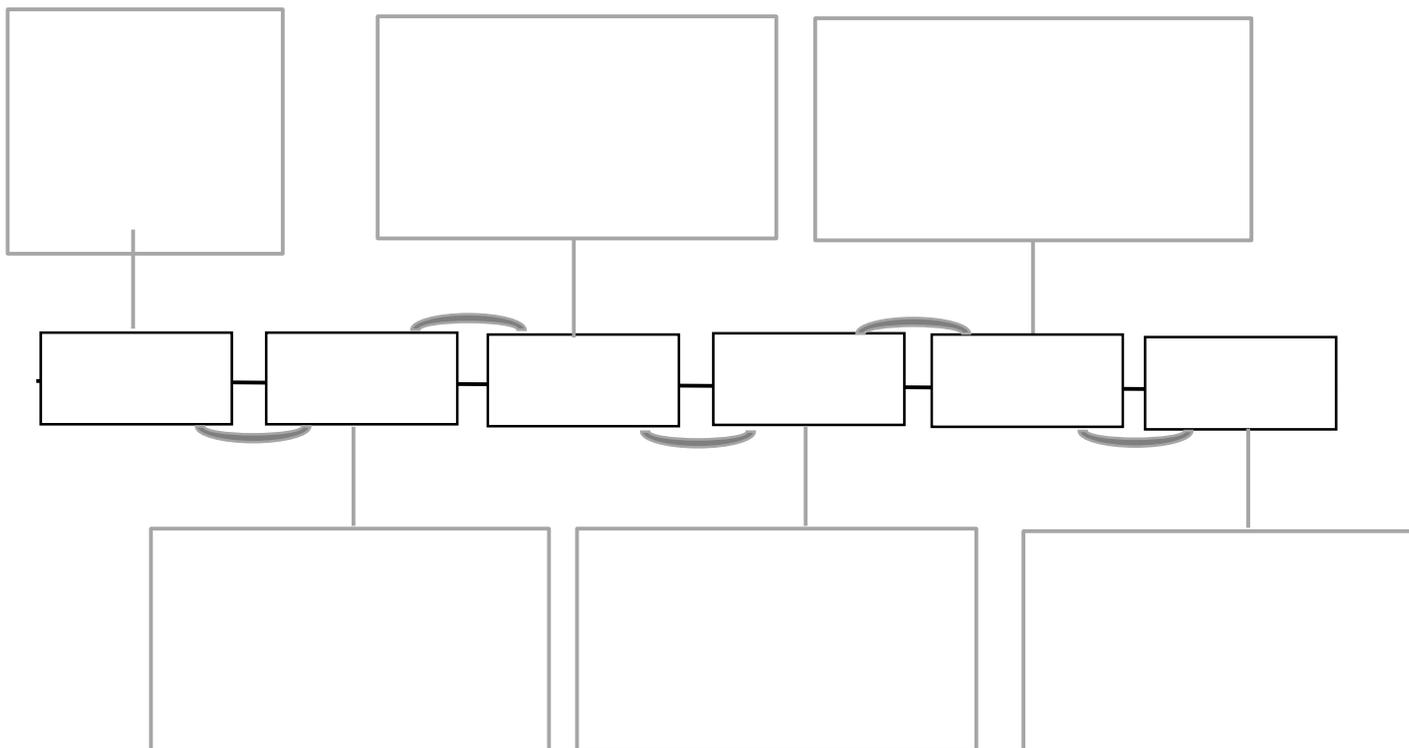
Escribe tu autobiografía, sigue los pasos para organizar tu escrito y puedes releer el ejemplo de Adriana Díaz para que te dirijas. Recuerda que este es un proceso que te ayuda a reflexionar sobre tus logros y tus expectativas futuras. (20 puntos) usar rúbrica que está al final.

Pasos para escribir una autobiografía



Puedes usar esta línea de tiempo para que organices los eventos de tu vida que quieres incluir en tu autobiografía. En los cuadros pequeños van las fechas y en los grandes los acontecimientos.

Línea de tiempo de _____



- I. Escribe tu primer borrador de tu autobiografía.

Borrador 1

II. Revisa tu primer borrador y escribe un segundo borrador.

Borrador 2

III. Escribe tu autobiografía final.

Título: _____

FIN

RUBRICA PARA EVALUAR UNA AUTOBIOGRAFÍA

4	3	2	1
El estudiante presenta un borrador con todos los datos necesarios para escribir la autobiografía.	El estudiante solo presenta un borrador completo .	El estudiante no presenta un borrador completo.	No tiene borrador.
La autobiografía presenta narrador en primera persona y una perspectiva retrospectiva de los hechos relatados.	La autobiografía presenta narrador en primera persona, pero los hechos relatados no están en retrospectiva.	La autobiografía presenta un narrador distinto a la primera persona y los hechos sí están relatados retrospectivamente.	La autobiografía presenta un narrador distinto a la primera persona y los hechos no están relatados retrospectivamente
La autobiografía describe física, psicológica y socialmente al narrador.	La autobiografía describe al narrador solo desde dos perspectivas.	La autobiografía solo describe al narrador en un área.	La autobiografía solo describe al narrador con descripciones ambiguas. .
La autobiografía relata los hechos de manera cronológica y presenta anécdotas atractivas para el lector.	La autobiografía relata los hechos de manera cronológica, pero no presenta anécdotas atractivas para el lector.	La autobiografía no relata los hechos cronológicamente y sí presenta anécdotas atractivas para el lector.	
La escritura presenta correcta ortografía acentual y literal. Usa correctamente los conectores y los marcadores discursivos	La escritura presenta hasta tres errores ortográficos acentuales o literales. La escritura incurre hasta en tres errores de conectores o marcadores discursivos.	La escritura presenta cuatro o más errores ortográficos acentuales o literales. La escritura incurre en cuatro o más errores de conectores o marcadores discursivos	

Respuesta de ejercicios de práctica:

Ejercicio de práctica

III. Determina la persona y el número al que pertenecen los siguientes verbos.

verbos	persona	número
hablamos	primera	plural
buscó	primera	singular
reirá	segunda	singular
subían	tercera	plural
jugaba	primera/ segunda	singular
viajarán	tercera	plural

LECCIÓN 3

El estudiante escribe una carta formal de recomendación correctamente.

Indicadores de la unidad:

- **9.E.TP.1** - Escribe argumentos que apoyen las declaraciones con un análisis sustancial de los temas, en los que utiliza el razonamiento y la evidencia relevante y suficiente.
- **9.E.TP.1b** - Presenta argumentaciones precisas y sabe distinguirlas de las argumentaciones alternas u opuestas a través de una organización textual.
- **9.E.TP.1c** - Establece una posición crítica y desarrolla coherencia en sus argumentos y evidencia; utiliza conectores lógicos y sintaxis variada para vincular el argumento principal con los argumentos opuestos.
- **9.E.TP.2** - Escribe textos informativos o explicativos para examinar y transmitir ideas, conceptos e información compleja de manera clara y con exactitud, a través de la selección, organización y análisis del contenido.
- **9.E.TP.2f** - Mantiene un estilo formal consistente y un tono objetivo.
- **9.E.TP.2g** - Provee una conclusión que se apoya en la información y explicación presentadas.
- **9.E.TP.3c** - Mantiene un punto de vista, estilo del discurso y estructura del texto apropiados para el propósito y género.
- **9.E.PE.4** - Produce escritura clara y coherente en la que el desarrollo, la organización y el estilo sean apropiados para la tarea, propósito y audiencia.
- **9.E.PE.5** - Revisa y edita textos completos.
- **9.E.PE.5b** - Aplica estrategias de edición (cohesión del texto - verbos, uso de pronombres, tiempos verbales, impacto de la selección de palabras, variedad de oraciones, etc.) a textos completos, en las que utiliza gramática, acentuación, deletreo, puntuación y mayúsculas, según el nivel del grado.
- **9.E.PE.6** - Utiliza la tecnología, incluido internet, para escribir borradores, producir, publicar y actualizar trabajos

Apertura

En la época de las telecomunicaciones, ¿cómo te comunicas con tus seres queridos y amigos? Escríbelos en el cuadro o dibuja el logotipo.

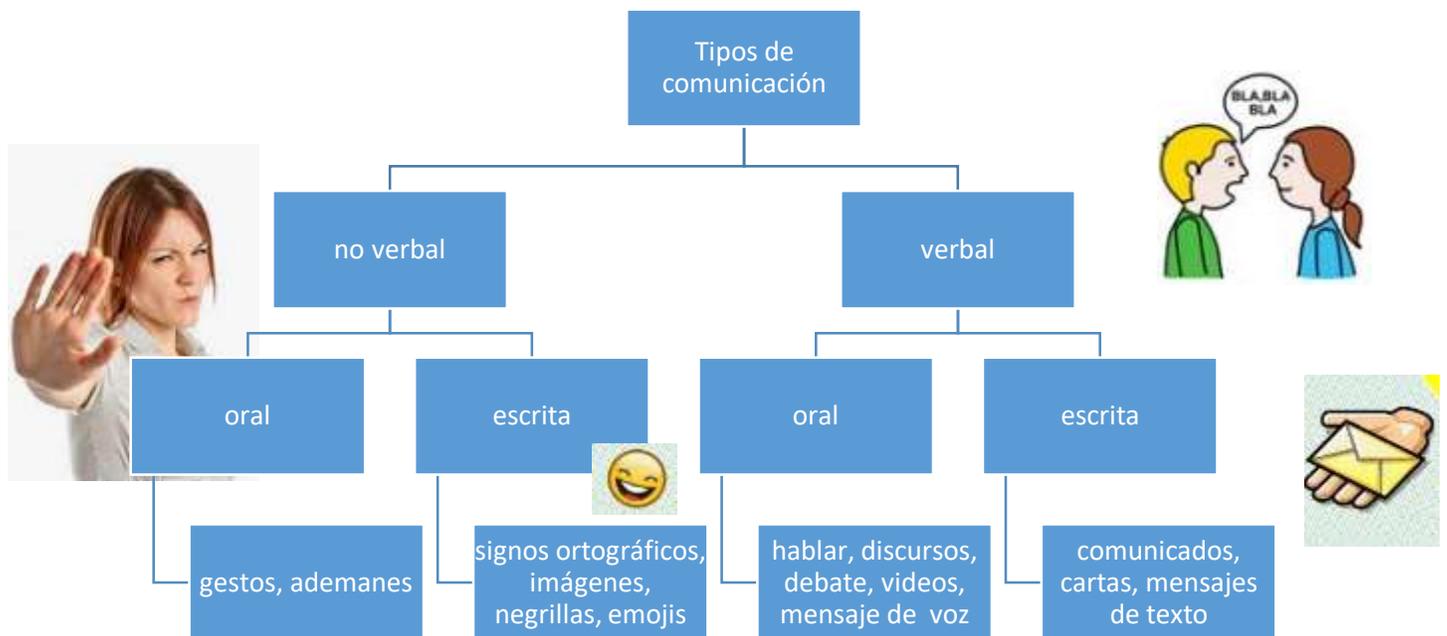
¿Has pensado en hacer una carta para comunicarte? ¿Por qué?



La comunicación es el acto por el cual un individuo establece con otro un contacto que le permite transmitir una información. En la comunicación intervienen diversos elementos que pueden facilitar o dificultar el proceso.

- Emisor: La persona (o personas) que emite un mensaje.
- Receptor: La persona (o personas) que recibe el mensaje.
- Mensaje: Contenido de la información que se envía.
- Canal: Medio por el que se envía el mensaje.
- Código: Signos y reglas empleadas para enviar el mensaje.
- Contexto: Situación en la que se produce la comunicación.

La comunicación eficaz entre dos personas se produce cuando el receptor interpreta el mensaje en el sentido que pretende el emisor.



Hoy trabajarás la carta como medio de comunicación escrita más usada actualmente en el contexto formal.

Lee el siguiente texto para discutir.

Una carta de amor

Señorita: Usted y yo nunca fuimos presentados, pero tengo la esperanza de que me conozca de vista. Voy a darle un dato: yo soy ese tipo despeinado, de corbata moñita y saco a cuadros, que sube todos los días frente a Villa Dolores en el 141 que usted ya ha tomado en Rivera y Propios. ¿Me reconoce ahora? Como quizá se haya dado cuenta, hace cuatro años que la vengo mirando. Primero con envidia porque usted venía sentada y yo en cambio casi a upa de ese señor panzudo que sube en mi misma parada y que me va tosiendo en el pescuezo hasta Dieciocho y Yaguardón. Después con curiosidad, porque, claro, usted no es como las otras: es bastante más gorda. Y por último con creciente interés porque creo modestamente que usted puede ser mi solución y yo la suya. Paso a explicarme. Antes que nada, voy a pedirle encarecidamente que no se ofenda, porque así no vale. Voy a expresarme con franqueza y chau. Usted no necesita que le aclare que no soy lo que se dice un churro, así como yo no necesito que Ud. me diga que no es Miss Universo. Los dos sabemos lo que somos ¿verdad? ¡Fenómeno! Así quería empezar. Bueno, no se preocupe por eso. Si bien yo llevo la ventaja de que existe un refrán que dice: «El hombre es como el oso, cuanto más feo más hermoso» y usted en cambio la desventaja de otro, aún no oficializado, que inventó mi sobrino: «La mujer gorda en la boda, generalmente incomoda», fíjese sin embargo que mi cara de pollo mojado hubiera sido un fracaso en cualquier época y en cambio su rolliza manera de existir hubiera podido tener en otros tiempos un considerable prestigio. Pero hoy en día el mundo está regido por factores económicos, y la belleza también. Cualquier flaca perchenta se viste con menos plata que usted, y es ésta, créame, la razón de que los hombres las prefieran. Claro que también el cine tiene su influencia, ya que Hollywood ha gustado siempre de las flacas, pero ahora, con la pantalla ancha, quizá llegue una oportunidad para sus colegas. Si le voy a ser recontrafranco, le confesaré que a mí también me gustan más las delgaditas; tienen no sé qué cosa viboresca y fatigosa que a uno le pone de buen humor y en primavera lo hace relinchar. Pero, ya que estamos en tren de confidencias, le diré que las flacas me largan al medio, no les caigo bien ¿sabe? ¿Recuerda esa peinada a lo Audrey Hepburn que sube en Bulevar, que los muchachos del ómnibus le dicen “Nacional” porque adelante no tiene nada? Bueno, a ésa le quise hablar a la altura de Sarandi y Zabala y allí mismo me encajó un codazo en el hígado que no lo arreglo con ningún colagogo. Yo sé que usted tiene un problema por el estilo: es evidente que le gustan los morochos de ojos verdes. Digo que es evidente, porque he observado con cierto detenimiento las babosas miradas de ternero mamón que usted le consagra a cierto individuo con esas características que sube frente al David. Ahora bien, él no le habrá dado ningún codazo, pero yo tengo registrado que la única vez que se dio cuenta de que usted le consagraba su respetable interés, el tipo se encogió de hombros

e hizo con las manos el clásico gesto de ula Marula. De modo que su situación y la mía son casi gemelas. Dicen que el que la sigue la consigue, pero usted y yo la hemos seguido y no la hemos conseguido. Así que he llegado a la conclusión de que quizá usted me convenga y viceversa. ¿No le tiene miedo a una vejez solitaria? ¿No siente pánico cuando se imagina con treinta años más de gobiernos batillistas, mirándose al espejo y reconociendo sus mismas voluminosas formas de ahora, pero mucho más fofas y esponjosas, con arruguitas aquí y allá, y acaso algún lobanillo estratégico? ¿No sería mejor que para esa época estuviéramos uno junto al otro, leyéndonos los avisos económicos o jugando a la escoba del quince? Yo creo sinceramente que a usted le conviene aprovechar su juventud, de la cual está jugando ahora el último alargue. No le ofrezco pasión, pero le prometo llevarla una vez por semana al cine de barrio para que usted no descuide esa zona de su psiquis. No le ofrezco una holgada posición económica, pero mis medios no son tan reducidos como para no permitirnos interesantes domingos en la playa o en el Parque Rodó. No le ofrezco una vasta cultura, pero sí una atenta lectura de Selecciones, que hoy en día sustituye a aquella con apreciable ventaja. Poseo además especiales conocimientos en filatelia (que es mi hobby) y en el caso de que a usted le interese este rubro, le prometo que tendremos al respecto amenísimas conversaciones. ¿Y usted qué me ofrece, además de sus kilos, que estimo en lo que valen? Me gustaría tanto saber algo de su vida interior, de sus aspiraciones. He observado que le gusta leer los suplementos femeninos, de modo que, en el aspecto de su inquietud espiritual, estoy tranquilo. Pero ¿qué más? ¿Juega a la quiniela, le agrada la fainá, le gusta Olinda Bozán? No sé por qué, pero tengo la impresión de que vamos a congeniar admirablemente. Esta carta se la dejo al guarda para que se la entregue. Si su respuesta es afirmativa, traiga puestos mañana esos clips con frutillas que le quedan tan monos. Mientras tanto, besa sus guantes su respetuoso admirador.

Mario Benedetti (Damocles) del libro "Mejor es meneallo"

Comprensión de lectura

Contesta las siguientes preguntas relacionadas a la lectura de Unac carta de amor. (valor 16 puntos)

1. ¿Cuál es el **formato** del cuento?
 - a. cuento
 - b. ensayo
 - c. carta
 - d. leyenda

2. ¿Qué usa de referencia el personaje para explicar a la señorita?
 - a. cuando se conocieron
 - b. las paradas de la guagua
 - c. la referencia de la carta enviada
 - d. las descripciones físicas de cada uno

3. ¿Cuáles refranes usa el personaje para justificar su situación ante la de la señorita?
 - a. Usted no necesita que le aclare que no soy lo que se dice un churro, así como yo no necesito que Ud. me diga que no es Miss Universo.
 - b. Si le voy a ser recontrafranco, le confesaré que a mí también me gustan más las delgaditas.
 - c. «El hombre es como el oso, cuanto más feo más hermoso» «La mujer gorda en la boda, generalmente incomoda»
 - d. «El hombre es como el oso, cuanto más feo más hermoso»

4. Según el personaje, ¿Cuáles factores rigen el mundo?
 - a. económicos y visuales
 - b. económicos, y la belleza
 - c. las mujeres flacas se ven mejor
 - d. la época de la belleza femenina

5. ¿Qué observó el personaje sobre los gustos de la señorita?

6. ¿Qué tienen en común la señorita y el personaje?

7. ¿Qué le ofrece el personaje a la señorita si acepta estar con él?

8. ¿Qué le propuso para saber la respuesta de la carta?

9. ¿Cómo evalúas la actitud del personaje y el contenido de la carta?

10. Si te pones en lugar de la señorita, ¿Cómo le contestarías la carta?

Reflexión: Ejercicio de práctica

11. ¿Cómo una carta puede afectar nuestras emociones, trabajo o familias?

12. ¿Qué hace de la carta un recurso poderoso tanto para tu beneficio o para perjudicarte?

El género epistolar

El género epistolar se compone de obras que están escritas en forma de cartas enviadas o dirigidas a personas **reales o imaginarias**. La carta que acabas de leer es un ejemplo del mismo. La epístola o la carta es uno de los tipos de textos más antiguos y de uso más frecuentes.

No todas las epístolas fueron escritas para ser leídas por otros que no fueran sus destinatarios. Sin embargo, como el género epistolar es uno de los más importantes y útiles para estudiar la historia y sus protagonistas, las cartas se convirtieron en objetos de estudios históricos. En tu clase de historia habrás aprendido que los documentos más valiosos de la época de la conquista fueron las cartas, pues en estas se informaba a la corona todo lo que sucedía y ahora son evidencias de lo que aquí y en América sucedió.

La carta

La carta es un medio de comunicación escrito por un remitente (emisor), y dirigida a un destinatario o destinatarios (receptor).

Estas suelen tener escrito tanto el nombre del remitente como el del receptor, en cuanto al remitente, hay ocasiones en que este nombre es omitido intencionalmente, denominándoseles entonces como “anónimas”, y en cuanto al receptor o destinatario, este puede ser una persona en particular, una empresa, institución o incluso pueden ser dirigidas a la población en general (cartas abiertas).

Las cartas pueden ser de carácter **familiar**, realizadas con un lenguaje coloquial y personal, o **formales**, con un lenguaje formal y utilizar ciertos formulismos, estando dirigidas a autoridades públicas o privadas.

Tipos de carta

1. **Carta familiar.** Es la más informal y se utiliza para saber el estado de la familia o dar noticias importantes.
2. **Cartas de agradecimiento.** Se trata de aquellos tipos de cartas en las que se expresa un sentimiento de gratitud a causa de un favor realizado, o por una ayuda u hospitalidad, buen trato etc.
3. **Cartas de despido:** Es siempre un mal trago despedir a una persona mirándole a la cara. Una carta de despido hace la tarea más fácil
4. **Cartas de solicitud.** Cuando un cliente necesita conocer determinadas informaciones o datos sobre productos, empleos, etc. Siempre debe destacar como objetivo principal la información que se solicita.
5. **Cartas de felicitación.** Aptas para mejorar las relaciones sociales entre personas, y para quedar bien con los clientes, directivos, etc.
6. **Cartas de recomendación:** Para apoyarte en un puesto de trabajo por parte de las personas más cercanas, ya sean compañeros de trabajo o la persona contratante del anterior empleo. Siempre son útiles porque expresan los detalles que el nuevo contratador no se atreve a preguntar o necesita de semanas de experiencia para constatarlos.
7. **Cartas de presentación.** Se da referencia de nosotros mismos, se trata de vendernos y vendernos bien. Hoy en día este tipo de cartas están perdiendo cada vez más valor, y en pocas ocasiones se solicitan.
8. **Cartas de invitación.** Dejando de lado el tedioso sistema de llamar por teléfono a una larga lista de invitados, se usa de forma muy habitual la redacción de un modelo de carta adaptada a un grupo de personas.

Clasificación de las cartas



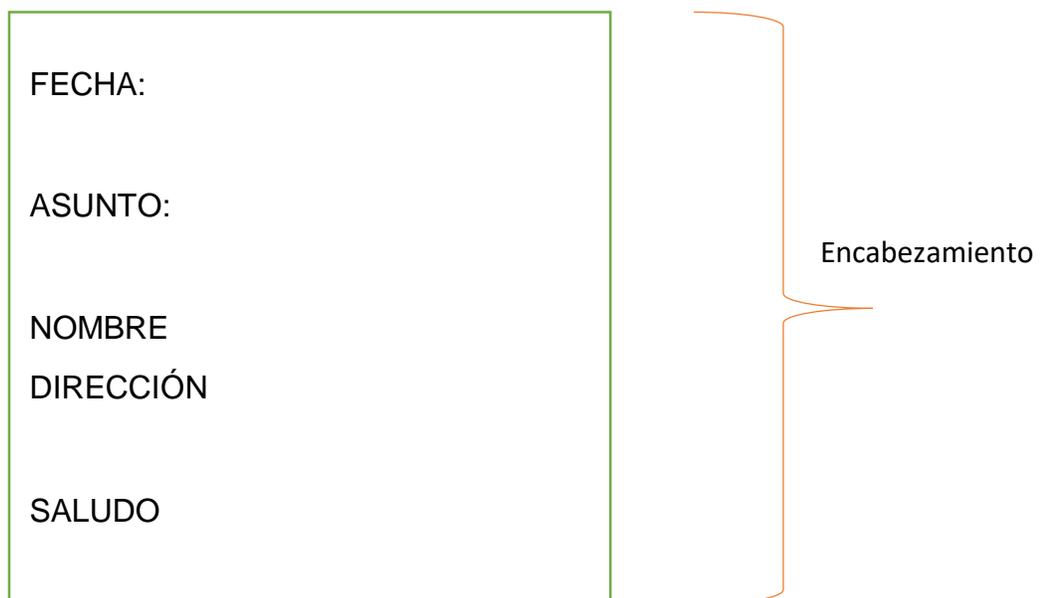
Cuando las cartas formales las escribe un individuo, debajo de la fecha se puede colocar el asunto. Esto permite que el lector pueda entender más rápida y fácilmente el motivo de la misma. Veamos el ejemplo.

Estructura general de las cartas

Todas las cartas tienen la misma estructura general, sin embargo, las formales tienen elementos adicionales según su propósito.



El encabezamiento tiene que tener la fecha y saludo, en las cartas formales se incluye el asunto.



Las cartas formales e informales pueden tener posdata (P.D.). La posdata es aquello que se añade a una carta ya concluida y firmada con el fin de incluir algo que hayas olvidado o de explicar algo que quieras aclarar. Observa y estudia los siguientes ejemplos.

Ejemplo de carta informal y formal.

Informal	Formal
<p style="text-align: right;">Lugar y fecha → San Juan, Puerto Rico 7 de julio de 2014</p> <p>¡Hola Carla! Saludo</p> <p>Este verano lo estamos pasado genial. Hace una semana llegaron mis primos de Nueva York y son súper agradables. Estoy segura que te caerán muy bien. Hemos ido dos veces a la playa y hemos estado de paseo por el viejo San Juan.</p> <p>Estoy contando los días para tu llegada.</p> <p>Un abrazo,</p> <p>Ana</p> <p>P. D.: No olvides tu traje de baño y el protector solar.</p>	<p>Editorial Epístolas Membrete Carolina, Puerto Rico</p> <p>7 de octubre de 2014 fecha</p> <p>Luisa Rivera Ceiba, Puerto Rico</p> <p>Estimada señora Rivera: Saludo</p> <p>Me dirijo a usted para comunicarle que su colección de cartas ha sido aceptada para ser publicada. Le agradeceré que llame a la oficina para concertar una cita para discutir el contrato de publicación.</p> <p>Cordialmente, Carmen Santiago Gerente de publicaciones</p> <p>P. D.: Se le enviará el contrato por correo previo a la reunión.</p>

Observe detenidamente ambos formatos para que vea las semejanzas y diferencias.

I. Lee la carta de Luis Muñoz Rivera. Luego contesta los ejercicios.

junio 9 de 1916

Compañero y amigo:

Gracias. Conocía todos sus versos. Algunos de memoria. Volví a leerlos, a releerlos. ¡Qué sencillez, qué hermosura! Usa usted el lenguaje contemporáneo, el de ahora, el de la hora presente. Y es un Virgilio tropical superior, para mí. al Virgilio de las églogas romanas.

Me gustan sus estrofas, y los pensamientos que expresan, y las costumbres que describen, y los campos que pintan. Nuestro país tuvo su trova jíbara con los octosílabos de don Manuel Alonso y su canto épico en las octavas de don Pepe Padilla. Los poetas de su alma campesina los tiene en Llorens Torres y en usted.

Este libro Aromas del terruño, vivirá durará. He gozado con él un placer suave y puro: el de evocar mis montañas, la casitas de mis paisanos, el encanto de mis paisanas: toda mi juventud, militante, casi detonante; pero un poco selvática y agreste. Yo fui —gran honor— uno de esos jíbaros. Creo que lo soy y quiero serlo todavía. Y mi ambición más dulce es la de volver a mi suelo que no olvidé nunca: a la de morir allá arriba en la calma y en la soledad de mi aldea.

Hacia falta en la literatura regional el tributo que usted aporta. Usted, desde sus primeros pasos, dio con su género. Siga cultivándolo y seguirá triunfando. Y su página en nuestro anales adquirirá mayor precio, mejor brillo, cuando más tiempo corra y cuantos más se esfume en el crepúsculo de mi pueblo infeliz la sombra DE LO QUE FUE, DE LO QUE TODAVÍA ES, y de lo que NO SERÁ, en el porvenir.

Acepte un pláceme mío sincero y un apretón de menos míos robusto y cordial.



Fdo.: Luis Muñoz Rivera

Ejercicios de práctica y reflexión.

1. ¿Cómo clasificarías la carta? ¿Formal o informal? ¿Por qué?

2. ¿Cuál es el asunto general de la carta?

3. ¿Quién es el destinatario de la carta? ¿Lo conoces, has escuchado de él?

4. ¿Cuál es el punto de vista de Muñoz Rivera sobre el libro y qué argumentos o elogios usa para destacar al libro y el autor?

ORTOGRAFÍA

Cuando hablas, la entonación, la expresión de tu rostro y la situación en que te encuentras son elementos que facilitan la comprensión de lo que dices. En la escritura no tienes esos elementos. En cambio, cuentas con los signos de puntuación.

Lee el contenido de la siguiente tabla para que conozcas algunos signos de puntuación y las funciones que pueden ejercer en una oración de acuerdo con el mensaje que se desee expresar.

Signo de puntuación	Función en la oración
dos puntos (:)	1. Antes de una enumeración Necesito cuatro materiales: hilo, aguja, dedal y tijeras.
	2. Antes de una cita textual Jesús dijo: “Dejad que los niños vengan a mí”.
	3. Después del saludo de una carta. Estimada señora García: Querida hija:
	4. Después de proposición seguida de una conclusión. Tienes razón: va a llover.
puntos suspensivos (...)	1. Cuando una frase se queda incompleta por ser muy conocida, para provocar temor, duda o sorpresa o porque se pretende que el lector la complete: A caballo regalado... Es posible... No sé... Mira, será mejor que vuelvas mañana. Si tu padre se entera... ¡Prepárate! Es un buen muchacho, pero...
	2. Para sustituir el etcetera en una enumeración Se instaló con mesa, silla, lámpara...
	3. Como recurso para evitar copias una cita complete. Se pueden emplear al principio, al final o intercalados. “...Lo español no siempre ha sido lo castellano. En la Edad Media hubo un cierto antagonismo...” Rubén del Rosario
comillas (“ ”)	1. Para señalar citas textuales El poeta dijo: “No me hieren tus palabras”.
	2. Para enmarcar palabras extranjeras o empleadas con intención: también las ironías o dichos populares.

Signo de puntuación	Función en la oración
	<p>Ya tienes tres “strikes”. Su mujer es una “belleza”. Su abuela nació en “el año de la guácara”.</p> <p>3. Para indicar títulos de obras literarias, artísticas o científicas: “La carreta”, “Lo que el viento se llevó”</p>
<p>signos de interrogación (¿ ?)</p>	<p>1. Los signos de interrogación se usan al principio y al final de las oraciones o partes de oraciones que expresen pregunta o duda: ¿Dónde viven tus padres? Cuando llegó el ciclón, ¿qué hiciste?</p>
<p>signos de exclamación (¡ !)</p>	<p>1. Los signos de admiración se usan al principio y al final de una oración que exprese asombro, exhortación o énfasis: ¡Qué sorpresa! ¡Acaba de una vez!</p>
<p>paréntesis ()</p>	<p>1. Para intercalar o aportar información Nació en San Juan (Puerto Rico). Puerto Rico (8.897 km) es la más pequeña de las Antillas Mayores.</p> <p>2. Para intercalar frases incidentales: Este profesor (que lo fue también en Harvard) va a darnos varias conferencias.</p>

Ejercicios de práctica:

Instrucciones: Lee el párrafo, corrígelo y coloca todos los signos de puntuación que sean necesarios para llevar el mensaje correctamente.

Querida bieja

Como yo le desia antes de venirme aqui las cosas me van vién Desde que llegé enseguida encontré trabajo Me pagan 8 pesos la semana y con eso bivo como don Pepe el alministradol de la central allá

La ropa aquella que quedé de mandale no la he podido compral pues quiero buscarla en una de las tiendas mejores Digale a Petra que cuando valla por casa le boy a llevar un regalito al nene de ella

Boy a ver si me saco un retrato un día de estos para mandáselo a uste

El otro día vi a Felo el ijo de la comai María El está travajando pero gana menos que yo

Bueno recueldese de escribirme y contarme todo lo que pasa por alla

Su ijo que la qiere y le pide la bendision

Juan

La carta de José Luis González, Fragmento.

Ejercicios formativos (24 puntos)

Selecciona la mejor contestación.

- _____ 1. El _____ se usa para separar fechas de un periodo de tiempo.
- guion
 - punto final
 - paréntesis
 - punto y coma
- _____ 2. Al punto que determina la última oración de un párrafo para comenzar otro se le conoce como: _____.
- punto final
 - punto y seguido
 - punto y aparte
 - puntos suspensivos
- _____ 3. Julián, que es un buen estudiante, irá para la excursión. La función de la coma en esta oración es _____.
- separar una enumeración
 - destacar datos importantes.
 - culminar la oración
 - separar frases explicativas
- _____ 4. Además de la coma, ¿qué signo de puntuación se podría utilizar para encerrar frases explicativas?
- paréntesis
 - comillas
 - guion
 - raya
- _____ 5. Luego del saludo de una carta se colocan:
- punto y coma
 - puntos suspensivos
 - dos puntos
 - punto y aparte
- _____ 6. ¿Cuál oración hace buen uso de los signos de puntuación?
- Juan, préstame el libro.
 - Juan; préstame el libro.
 - ¡Juan préstame el libro!
 - Juan: préstame el libro...

____7. Lee la siguiente oración: **La familia Gómez se fue de camping el mes pasado.** ¿Qué signo de puntuación necesita la oración anterior.

- a. ()
- b. :
- c. “ ”
- d. ...

____8. ¿Qué signo de puntuación necesita la siguiente oración? Las potencias del alma son memoria, entendimiento y voluntad.

- a. –
- b. .
- c. :
- d. ,

____9. ¿Qué signos de puntuación faltan en la siguiente oración? Uno de los diez Mandamientos dice Amarás a ti prójimo como a ti mismo

- a. “ “ ...
- b. “ ” : .
- c. “ ” : ...
- d. , ...

____10. Escoge la oración puntuada correctamente.

- a. Viena es la capital de la música; Roma, de la arquitectura.
- b. Viena es la capital de la música (Roma,) de la arquitectura.
- c. Viena es la capital de la música Roma de la arquitectura.
- d. Viena es la capital de la música; Roma - de la arquitectura...

Coloca los signos de puntuación necesarios en las siguientes oraciones.

1. Mari te gusto la obra
2. Ojos que no ven
3. Como dice mi tío a caballo regalado no se le mira el cormillo
4. Cómo es que dijo
5. Matilde era generoso Luisa ingrata
6. Antes de comenzar el trabajo tienes que entregar tu resumé
7. Llegas temprano tienes que ser responsable

La carta de recomendación

¿Qué haces cuando te preguntan por un conocido? ¿Cómo hablas de él? Si te pidieran una recomendación de quien hace mejor el patio, las frituras o quien es el mejor maestro ¿qué haces?

Hablas de tu experiencia con esa persona, si es positiva hablas bien, si no fue positiva no lo recomiendas, pues así mismo es una carta de recomendación. En esta expensas las habilidades y tu experiencia con la persona que recomiendas. Este tipo de carta es muy formal y conlleva una responsabilidad de parte del emisor, ya que si la persona recomendada no cumple tu palabra está en juego.

Partes de la carta de recomendación:

No debe contener más de una o dos páginas.

- El nombre de quien recomienda y del recomendado.
- Una descripción de dónde se conocieron.
- Algo positivo sobre el trabajo que desarrollaron juntos.
- Algo positivo sobre la persona recomendada.
- El teléfono o información de contacto de quién recomienda.

Modelo de una carta de recomendación

3 de agosto de 2018

San Sebastián

Dra. Ramos Ramos

Presidenta del comité de profesores

Saludos cordiales:

Por medio de la presente me permito informarle que tuve la oportunidad de trabajar con Isaac Navarro Martínez en la escuela Benita González de Caguas desde enero de 2014 a enero de 2016, por lo que lo conozco ampliamente en el entorno profesional. Es así que puedo asegurar que es una persona íntegra, seria, responsable, comprometida y apta para cualquier actividad que se le encomiende. Además, siempre mostró buena disposición para realizar tanto sus tareas como maestro de Inglés.

Por lo anterior, no tengo ningún inconveniente en recomendarlo por su excelente labor.

Para cualquier referencia o información adicional, quedo a sus órdenes.

Juanita Rivera

Atentamente,

Juanita Rivera Rivera

Directora de escuela

787-345-9876

Foto tomada de: <https://www.occ.com.mx/blog/carta-recomendacion-personal-se/>

Ahora imagina que le quieres recomendar a tu maestro un servicio, por ejemplo: tu barbero, tu cocinero, el jardinero que va a tu casa, el mecánico de tu papá, entre otros y comienza tu carta de recomendación. (20 puntos)



Rúbrica de evaluación

CATEGORÍA	4	3	2	1
Fecha y lugar	Incluye la fecha y el lugar de donde viene la carta.	Incluye la fecha pero no el lugar de donde viene la carta.	Incluye el lugar pero no la fecha de donde viene la carta.	No escribió la fecha ni el lugar o cambió de posición los mismos elementos.
Encabezado	Escribió el nombre, posición y dirección de la persona a quien va dirigida la carta.	Escribió solamente el nombre sin la posición y la dirección a quien va dirigida la carta.	Escribió el nombre y posición pero no la dirección en el encabezado.	No escribió el encabezado u omitió información pertinente.
Saludo, despedida y firma	El saludo es respetuoso, cordial y apropiado y la despedida.	El saludo muestra respeto pero no es apropiado.	El saludo no es cordial.	No hay saludo.
Introducción, Cuerpo Gramática y Ortografía (convenciones)	La carta tiene oraciones distribuidas en varios párrafos que contienen la información necesaria sin ser extensa. El escritor no comete errores de gramática u ortografía.	La carta tiene oraciones distribuidas en varios párrafos que contienen la información pero alguna no es necesaria. El escritor comete 1-2 errores de gramática u ortografía.	La carta tiene oraciones distribuidas en varios párrafos que contienen la información no necesaria. El escritor comete 3-4 errores de gramática u ortografía.	La carta tiene oraciones distribuidas en varios párrafos que contienen la información limitada y es demasiado breve. El escritor comete más de 4 errores de gramática u ortografía.
Uso de Mayúsculas y Puntuación	El escritor no comete errores en el uso de las mayúsculas y la puntuación.	El escritor comete 1-2 errores en el uso de las mayúsculas y la puntuación.	El escritor comete 3-4 errores en el uso de las mayúsculas y la puntuación.	El escritor comete más de 4 errores en el uso de las mayúsculas y la puntuación.

Ejercicios de práctica

Instrucciones: Lee el párrafo y coloca todos los signos de puntuación que sean necesarios para llevar el mensaje correctamente.

Querida vieja:

Como yo le decía antes de venirme, aquí las cosas me van bien. Desde que llegué enseguida encontré trabajo. Me pagan 8 pesos la semana y con eso vivo como don Pepe el administrador de la central allá.

La ropa aquella que quedé de mandarle, no la he podido comprar pues quiero buscarla en una de las tiendas mejores. Dígale a Petra que cuando valla por casa le voy a llevar un regalito al nene de ella.

Voy a ver si me saco un retrato un día de estos para mandárselo a usted.

El otro día vi a Felo, el hijo de la comadre María. Él está trabajando pero gana menos que yo.

Bueno recuérdese de escribirme y contarme todo lo que pasa por allá.

Su hijo que la quiere y le pide la bendición.

Juan

La carta de José Luis González, Fragmento.

LECCIÓN 4

Indicadores de la lección:

- **9.E.PE.4** - Produce escritura clara y coherente en la que el desarrollo, la organización y el estilo sean apropiados para la tarea, propósito y audiencia.
- **9.E.PE.5** - Revisa y edita textos completos.
- **9.E.PE.5b** - Aplica estrategias de edición (cohesión del texto - verbos, uso de pronombres, tiempos verbales, impacto de la selección de palabras, variedad de oraciones, etc.) a textos completos, en las que utiliza gramática, acentuación, deletreo, puntuación y mayúsculas, según el nivel del grado.
- **9.E.PE.6** - Utiliza la tecnología, incluido internet, para escribir borradores, producir, publicar y actualizar trabajos escritos; aprovecha la capacidad de la tecnología de vincular una información con otra y de representarla flexible y dinámicamente.
- **9.E.TP.1** - Escribe argumentos que apoyen las declaraciones con un análisis sustancial de los temas, en los que utiliza el razonamiento y la evidencia relevante y suficiente.
- **9.E.TP.1b** - Presenta argumentaciones precisas y sabe distinguirlas de las argumentaciones alternas u opuestas a través de una organización textual.
- **9.E.TP.1c** - Establece una posición crítica y desarrolla coherencia en sus argumentos y evidencia; utiliza conectores lógicos y sintaxis variada para vincular el argumento principal con los argumentos opuestos.
- **9.E.TP.2** - Escribe textos informativos o explicativos para examinar y transmitir ideas, conceptos e información compleja de manera clara y con exactitud, a través de la selección, organización y análisis del contenido.
- **9.E.TP.2f** - Mantiene un estilo formal consistente y un tono objetivo.
- **9.E.TP.2g** - Provee una conclusión que se apoya en la información y explicación presentadas.
- **9.E.TP.3c** - Mantiene un punto de vista, estilo del discurso y estructura del texto apropiados para el propósito y género.
- **9.E.PE.4** - Produce escritura clara y coherente en la que el desarrollo, la organización y el estilo sean apropiados para la tarea, propósito y audiencia.
- **9.E.PE.5** - Revisa y edita textos completos.
- **9.E.PE.5b** - Aplica estrategias de edición (cohesión del texto - verbos, uso de pronombres, tiempos verbales, impacto de la selección de palabras, variedad de oraciones, etc.) a textos completos, en las que utiliza gramática, acentuación, deletreo, puntuación y mayúsculas, según el nivel del grado.

Apertura

¿Has participado del periódico escolar?

¿Cuál periódico o medio noticioso usas para saber lo que ocurre en el país?

¿Sabes cómo escribir una noticia?

¿Cuál es tu sección favorita del periódico?



Texto Informativo

Contexto y desafíos ante el COVID-19

La pandemia del COVID-19 y las medidas de contención adoptadas están teniendo un impacto económico y social demoledor en el tejido empresarial de América Latina y el Caribe (ALC), especialmente en las mipymes (micro, pequeñas y medianas empresas), las cuales representan más del 99 % de las firmas en la región, más de un 22% del PIB y un 61% del empleo, de acuerdo con datos de la CEPAL. Como consecuencia de la reducción en la demanda y las dificultades de abastecimiento de insumos, entre otros problemas, las empresas están bajando sus niveles de producción y de empleo y tienen serios problemas de liquidez.

Algunas encuestas empresariales realizadas en países de la región dan cuenta de los impactos en ventas, producción, empleo y acceso a insumos (cuadro 1). En Argentina, un 58 % de las empresas experimentó una reducción de las ventas, mientras que ese porcentaje sube a 69 % de las empresas industriales en Uruguay y a 79 % en Brasil. Las dificultades de acceso a insumos afectan al 29 % de las empresas industriales uruguayas y al 86 % de las empresas encuestadas en Brasil. Finalmente, las firmas con bajas de producción se ubican en porcentajes que van desde 39 % en Argentina hasta 81 % en Brasil. Todas las encuestas muestran que los impactos son mayores entre las empresas de menor tamaño.

Las encuestas citadas en el cuadro 1 señalan que los impactos negativos de la pandemia se observan en todas las actividades económicas, aunque son menores en los sectores calificados como esenciales para la emergencia, los cuales se han mantenido al menos parcialmente en operación (alimentos y bebidas, medicamentos, etc.). Por otra parte, los impactos más altos corresponden a sectores como turismo, restaurantes, economía creativa, servicios personales, textil y confecciones, automotriz, entre otros, para los cuales el choque de demanda fue casi absoluto. Esta heterogeneidad también es frecuente a nivel internacional, tal como lo confirman estudios recientes elaborados por McKinsey, Deloitte y The Economist, entre otros.

Las empresas están afrontando la emergencia sanitaria a través de la aplicación de protocolos de seguridad y sanidad laboral, el despliegue del teletrabajo, el uso de nuevas herramientas digitales, la flexibilización laboral y la reorganización de las jornadas. Sin embargo, existen obstáculos que limitan la difusión y el éxito de estas medidas. Las empresas mencionan la escasez y los altos precios de insumos críticos para la sanidad (alcohol, gel desinfectante, barbijos, etc.) así como la falta de dispositivos (principalmente computadoras), conectividad, acceso a software y las escasas competencias digitales de los empleados.

A. Instrucciones: Lee cada una de las premisas y escoge la mejor respuesta para cada una. La pregunta abierta se evaluará con la rúbrica al final de los ejercicios. Estas deben ser en oraciones completas, comenzando con letra mayúscula y terminando con punto final.

Ejercicios de práctica

1) Según la lectura, ¿La pandemia está causando?

- A. Impacto económico y social negativo
- B. Malestar en la ciudadanía
- C. Cuarentenas.

**2) Lee la siguiente frase de la lectura: “especialmente en las mipymes”.
¿A qué se refiere?**

- A. Juego creado en la pandemia.
- B. Micro, pequeñas y medianas empresas.
- C. Estudios recientes .

Ejercicios formativos (16 puntos)

1) ¿En qué industrias esta teniendo un impacto demoledor económico la pandemia?

- A. Padres y madres de familia.
- B. Todas las industrias
- C. Micro, pequeñas y medianas empresas.

2) A qué se refiere el autor cuando menciona: “las dificultades de abastecimiento de insumos”

- A. Medicinas
- B. Materia prima.
- C. Efectos secundarios.

3) Según la lectura, a qué empresas es que empresas ha afectado más la pandemia

- A. Mayor tamaño
- B. Menor tamaño.
- C. Mediano tamaño.

4) ¿En qué sector ha sido *menor* el impacto económico?

- A. Esenciales para la emergencia.
- B. Pequeños negocios.
- C. Gimnasios.

5) ¿En qué sector ha sido *mayor* el impacto económico?

- A. Turismo.
- B. Farmacias.
- C. Supermercados.

6) ¿Qué alternativas se han desarrollado para mantener las industrias operantes?

- A. Teletrabajo
- B. Cerrar operaciones.
- C. Esperar a que este disponible la vacuna.

7) ¿Cuáles son los retos que tienen que enfrentar la industria? (2 puntos)

8) ¿Si fueras dueño o administrador de la industria que dos estrategias utilizarías para enfrentar los retos de la pandemia? (2 puntos)

9) ¿ Consideras necesario y justo mantener abierto el comercio y la industria aunque de esa manera se pueda poner en riesgo la vida y seguridad de los empleados? (2 puntos)

10) ¿Cómo estas noticias ayuda a tu familia y conocidos sobre lo que está ocurriendo? (2 puntos)

11) ¿Cuáles noticias son las que más te han impactado durante esta situación? (2 puntos)

Rúbrica para evaluar las respuestas extendidas.

Puntuación	Criterios
2	El estudiante contesta lo que se le solicita en oración completa y gramaticalmente correcta.
1	El estudiante contesta, pero no lo hace en una oración completa y gramaticalmente correcta.
0	No contesta la pregunta, o escribe una frase sin correspondencia a lo solicitado.

¿Qué conoces del periódico?

El periódico es un medio de comunicación escrito cuyo propósito es informar, comentar o emitir opiniones. A través de los periódicos, se crea una interpretación de la realidad. Para hacer esta interpretación y transmitirla al público, se necesitan una serie de fórmulas de redacción, que es lo que llamamos géneros periodísticos.

La estructura interna de un periódico es la forma en que se organiza la información desde la primera plana hasta cada una de las secciones. Los periódicos varían en el formato, número de páginas y ubicación de sus elementos pues cada periódico decide cuáles incluye. La mayoría tiene las siguientes secciones:



LOS CONECTORES LÓGICOS

I. ¿Qué son?

Son las palabras o frases que unen proposiciones (oraciones) o párrafos, dando a esa unión, lógica y sentido. Además, permiten el dinamismo de las ideas dentro del texto, sea el progreso, la detención o retroceso de las mismas.

II. ¿Cuál es su función?

Los conectores, como su nombre lo indica, tienen como función unir palabras, frases, sintagmas o enunciados dentro de un mismo párrafo. Además, sirven para establecer relaciones semánticas entre los distintos párrafos de un texto.

Los conectores lógicos:

- A. dentro de un párrafo:
 - 1. permiten unir de manera lógica dos proposiciones.
 - 2. dan coherencia intrínseca del párrafo, permitiendo así que sea un conjunto unitario.
 - 3. permiten desarrollar la idea general a través de la explicación de las ideas secundarias o complementarias.
- B. dentro del texto:
 - 1. permiten la unión lógica entre párrafos.
 - 2. dan coherencia a todo el texto.
 - 3. permiten mostrar la intención comunicativa del texto.
- C. tienen distintas clasificaciones de acuerdo con su función semántica.
 - 1. Véase la tabla que página sigue.

TABLA DE CONECTORES

Tipo de relación	Conectores lógicos
Enlazar ideas similares o añadir una nueva idea	otra vez, de nuevo, también, y, igualmente, de igual importancia, asimismo, además, por otra parte, de la misma forma, al lado de...
Limitar o contradecir una idea	aunque, pero, a la inversa, recíprocamente, a pesar de, de igual importancia, asimismo, sino, sino (que), no obstante, al contrario, por otra parte, hasta ahora...
Indicar tiempo o lugar	sobre, a través de, después, antes, alrededor de, a la vez, por encima de, eventualmente, finalmente, entonces, por último, en primer lugar, entre tanto, ahora, después de esto...
Señalar relaciones de causa y efecto	por tanto, por lo tanto, por lo que, porque, pues, con que, por consiguiente, luego, tanto que...
Marcar similitud o contraste	de la misma forma, de la misma manera, de forma similar, de igual forma, como, al contrario, después de todo, en cambio, por el contrario, por otra parte, a pesar de, sin embargo...
Indicar un ejemplo, resumen o conclusión.	por ejemplo, de hecho, en otras palabras, esto es, mejor dicho, es decir, en conclusión, en resumen, para concluir, sea, en general, de este modo.

Instrucciones: Utilizando la tabla de conectores lógicos que ya leíste previamente, completa cada una de las siguientes oraciones.

Ejercicio de práctica

1. A pesar de lo venturosas que eran entonces nuestras vidas, los recuerdos me trajeron lágrimas en mis ojos.
2. Los sonidos _____ los colores que tan traviesos retumban _____ pintan _____ mi cuerpo, pretenden escapar y eternizarse en el claro y oscuro de un instrumento y en un lienzo.
3. Por un instante quise que el sol iluminara mis esperanzas, _____ la noche no le quiso dar ese color _____ mi alma.
4. _____ le dieron varios premios _____ lo trataron con cierta consideración, nunca entendieron el _____ de su lucha.
5. Se retiró indignado _____ no entendieron reclamo, _____ prometió volver pronto _____ conversar con el gerente.
6. Vivía con ella, _____ no la quería _____ Lucía se sentía acompañada _____ sola.
7. _____ viajamos al norte _____ algunas ruinas, _____ del mal tiempo.
8. _____ la delincuencia _____ la drogadicción son problemas socioeconómicos; _____, deben ser encarados de forma realista.
9. Afanosamente buscó la carta, _____ no la encontró _____ desorden _____ la poca iluminación de la oficina.
10. _____ su propuesta hubiera sido realista _____ noble, hubiese tenido el apoyo popular, _____ su plan era iluso.
11. _____ las acusaciones difamatorias, supo mantenerse sereno, _____ cuando estas arrecieron, se descontroló.
12. No se mide el amor _____ el número de caricias, _____ por la frecuencia con que uno _____ otro se comprenden.
13. _____ su delicada salud _____ sus limitaciones económicas lo hicieron desistir, _____ sus ideales eran nobles.
14. _____ la lluvia no se retrasa, las tierras nos brindarán sus frutos _____ la alegría volverá a la campiña.

Instrucciones: Completa las siguientes oraciones utilizando el conector correcto. Para ello debes estudiar y analizar la tabla que se encuentra en la página anterior teniendo en cuenta el tipo de relación. (20 puntos)

1. _____ te encuentres muy bien físicamente, no alcanzarás un estado óptimo _____ cuidas plenamente tu bienestar emocional.
2. _____ las inclemencias del tiempo, los aventureros continuaron su accidentado viaje _____ debían llegar a tiempo.
3. Cual si fueras un santo, te van alabando, _____ déjalos inmediatamente, _____ no son más que aduladores.
4. _____ todos le sugerían que lo construyera con ayuda, no aceptó ninguna, _____ su autosuficiencia _____ soberbia eran enormes.
5. _____ lo venturosas que eran entonces nuestras vidas, los recuerdos me trajeron lágrimas, _____ los ojos.
6. Por un instante quise que el sol iluminara mis esperanzas, _____ la noche no le quiso dar ese color _____ mi alma.
7. Explicó al juez que asesinó a su víctima _____ quiso robarle, _____ las pesquisas demostraron que aquello era sólo un pretexto.
8. Los buenos libros nos aportan de las debilidades _____ de los vicios que suelen corromper nuestra mente _____ nuestros actos.
9. _____ las inclemencias del tiempo, los aventureros continuaron su accidentado viaje _____ debían llegar a tiempo.
10. Se retiró indignado puesto que no entendieron reclamo, _____ prometió volver pronto para conversar con el gerente.

Instrucciones: Escribe dos oración donde uses más de un coenctor lógico en cada una. (4 puntos) Usar rúbrica de respuesta corta.

1. _____

2. _____

¿Tu escuela tiene un periódico?

Un periódico escolar fortalece la competencia comunicativa, la capacidad de análisis y el pensamiento crítico. Además, fomenta el trabajo en equipo y por el equipo lo que promueve y mejora la convivencia pacífica entre todos.

Crear un periódico escolar es la tarea de desempeño de esta unidad, sin embargo, como eso conlleva trabajo en equipo solo vas a escribir una noticia. Si la escuela tiene la oportunidad, puede asignar una noticia de las diferentes secciones a cada estudiante y así crean su periódico escolar. De lo contrario, el estudiante redactará solo una **noticia**.

La noticia será noticia relacionada con algo que haya pasado durante la pandemia en tu comunidad o en la isla. Tienes que hacerlo en un vocabulario formal, imaginando que va a ser publicada en un periódico escolar.

La noticia

Es donde se relata un suceso de **actualidad** que ocasiona el interés del público. Todo el que escribe una noticia tiene la responsabilidad de relatar los sucesos con la mayor objetividad posible. Para escribir una noticia con objetividad y veracidad sigue los siguientes pasos:

PASO 1. Busca información de lo que quieres informar

- Enfócate en aquellos eventos de interés.

Paso 2. Considera la audiencia

- Recuerda que no es lo mismo comunicar información a un niño, un adolescente o un adulto, pues los intereses y las motivaciones son diferentes en cada grupo.

PASO 3. Incluye los datos

- Realiza las preguntas precisas para recoger los datos esenciales que permitirá la comprensión de los hechos.
- Contesta estas preguntas a través de tu escrito: quién, qué, cuándo, dónde, por qué.

PASO 4. Ordena la información.

- Puedes utilizar un esquema como un bosquejo u organizador gráfico.

PASO 5. Escribe tu primer borrador de la noticia.

PASO 6. Revisa tu noticia.

- Pídele a tu maestro que coteje tu trabajo y te haga sugerencias.

Paso 7. Escribe la noticia final.

- Recuerda mirar la rúbrica para que verifiques si cumples con todo lo solicitado.

Mira la siguiente foto con la estructura de la noticia. Luego encontrarás un formato de cómo puedes ir delimitando la información.



Organiza tus ideas en este formulario

Título
Autor
¿Quién?
¿Dónde?
¿Cuándo?
¿Qué?
¿Cómo?
¿Por qué?

Redacta tu borrador:

Titular:



Redacta tu noticia:

Titular:



A series of horizontal lines for writing the body of the news article.



RÚBRICA DE EVALUACIÓN				
	5	4-3	3-2	1
CARACTERÍSTICAS	La noticia narrada cumple con: La veracidad. La objetividad. La brevedad. La claridad. El carácter novedoso. Es de interés social.	La noticia pierde en algún momento el carácter objetivo. El interés de la noticia no abarca un grupo amplio de receptores.	La noticia pierde en muchos momentos el carácter de objetividad. La noticia no es de interés social.	La narración no se ajusta a las características establecidas. Es bastante confusa. No tiene interés. No se ha realizado.
ESTRUCTURA	El titular ofrece los datos principales de la información. Suele ser frase nominal. Responde a: A quién. Qué. Cuándo. Dónde. Cómo. De forma clara.	La noticia no se ajusta a la estructura establecida en todas sus partes, aunque sí por lo general.	La noticia respeta la estructura solo en una de sus partes.	La noticia no se ajusta a la estructura de este texto periodístico. No se ha hecho.
USO DE MAYÚSCULAS Y PUNTUACIÓN	El escritor no comete errores en el uso de las mayúsculas y la puntuación.	El escritor comete 1-2 errores en el uso de las mayúsculas y la puntuación.	El escritor comete 3-4 errores en el uso de las mayúsculas y la puntuación.	El escritor comete más de 4 errores en el uso de las mayúsculas y la puntuación.
USO DE CONECTORES	De entre los conectores de rectificación, ordenación, resumen, seguimiento, aclaración y opinión.	Casi siempre se han usado los conectores correctamente, pero el uso de los mismos es mejorable.	Los conectores se han usado pocas veces de forma correcta.	Nunca se usan conectores adecuadamente. No se ha hecho.

Con lo que no cumpla tendrá 0.

Respuestas ejercicios de práctica

Ejercicio de práctica

Respuestas:

1. A pesar de
2. pero - y - sobre
3. y - y – en
4. pero-a
5. Si bien - y – porqué
6. puesto que - sin embargo – para
7. mas - por eso – pero
8. Si - y - a pesar
9. Tanto - como - por lo tanto
10. pero - debido al - y
11. Si - y - sin embargo
12. A pesar de - sin embargo
13. Por - sino – y
14. Ni - ni - ya que
15. Si – y
16. Pero - ya que - y aun
17. Ni - ni - puesto que
18. Si bien - puesto que
19. Y - por ello – y
20. Si - entonces - aunque

LECCIÓN 5

El chango como pájaro nacional

Magali García Ramis

A pesar de que dicen por ahí que el pájaro más común de Puerto Rico es el "averiguao", este país, cuyos ciudadanos han logrado ponerse de acuerdo al menos en la selección de algunos símbolos nacionales, no tiene todavía un ave nacional que verdaderamente le represente.

Hay quienes quisieran que la cotorra fuera el ave nacional, a pesar de que está a punto de extinguirse, lo cual se puede interpretar de mil maneras. Hay quienes piensan que debe ser el pitirre el pájaro nacional, pues ven en él un símbolo aguerrido del puertorriqueño, y recitan convencidos: "a cada guaraguao le llega su pitirre".

Un grupo más idealista y pacifista desearía que la reinita, tan trabajadora, pequeña y delicada, nos representara internacionalmente. Y también hay seguidores del zumbadorcito de Puerto Rico, del múcaro y hasta del falcón de sierra.

Lo importante de esta selección radica en el hecho de que es muy probable que el pájaro que una nación escoja para que le represente, pueda, en efecto, ayudar a dar cohesión a una identidad nacional; ser reflejo de lo que es, colectivamente, un país.

Bien sabido es, por ejemplo, que cuando Estados Unidos era sólo una joven república en proceso de escoger sus símbolos, el más sabio de los habitantes de las trece ex-colonias, Benjamín Franklin, propuso que ese país escogiera como ave nacional el pavo salvaje, oriundo de aquellos lares, para entonces muy abundante, pájaro de elegante plumaje y, probablemente, muy muy sabroso. Pero Franklin fue derrotado. Los norteamericanos escogieron, orgullosos, al águila calva: cazadora, carnívora, poderosa. Escogieron bien. La verdad es que un pavo salvaje espatarrado no tendría el cache que tiene el águila que, en igual posición, y con mazo de flechas en una patita y un ramo ¿de olivo? en la otra, ocupa, ostentosa, el centro del escudo nacional de los Estados Unidos.

Los puertorriqueños estamos a tiempo de no equivocarnos como Ben Franklin; podemos aún escoger un ave que represente, por su porte, su imagen, sus hábitos y costumbres, todo lo que somos como grupo.

Ya tenemos algunos emblemas: La Borinqueña como himno nacional; como flor nacional, la flor de Maga; y como batracio nacional, el coquí. Junto a símbolos tan sublimes, sometemos hoy, ante la consideración del pueblo puertorriqueño, una propuesta oficial para que el chango (mozambique de Puerto Rico, pichón prieto, *Quiscalus niger brachypterus*, Puerto Rico Grackle) sea declarado Pájaro Nacional de Puerto Rico y enumeramos las razones de peso que nos motivan:

- a. Es un pájaro sumamente sociable, es decir, le gusta el bembé. Vive en bandadas y duerme en los árboles, muchas veces hasta en los pueblos. Según el libro de Virgilio Biaggi, *Las aves de Puerto Rico*, un médico asegura que en octubre de

1924 cerca de 3,000 acudían de noche a pasarla bien en un palmar de Mayagüez. Es obvio que son los antecesores de los festivales playeros. También es testigo ocular de esta propensión a la algarabía de los changos el periodista Pirulo Hernández, quien asegura que a los árboles de la plaza del pueblo de Naranjito (que ya se le adelantó al país al declarar al chango pájaro representativo de ese municipio) llegaban a dormir cientos de estas aves, sin invitación alguna, causando gran revuelo en la población.

- b. Al igual que al puertorriqueño le gusta la música y se transforma cuando canta y toca, el chango cuando canta "eriza las plumas del lomo, abre el rabo y deja caer las alas", dice Biaggi.
- c. Es el verdadero ave-riguao. Se mete en todos sitios, es sato y presentao, y pide comida al primero que ve pasar, así como ahora, todos en este país piden pesetas, cigarrillos y hasta dólares a quienes pasen por el lado.
- d. Sobrevive y se adapta, al igual que nosotros, a la invasión de comida grasosa de las llamadas franquicias de comida fastfood (en inglés) o "fafú" (en puertorriqueño) y se pasa las papitas y el apple pie como si nada.
- e. No tiene el más mínimo sentido de proporción ni de medida; es sumamente activo, viaja por todas partes, se reproduce sin pensar en las consecuencias, cuida mucho a sus críos, es bullanguero y a la menor provocación se le sale el solar. Si todas estas razones no le hacen simbólico de nosotros, consideremos una última:
- f. Es un pájaro antillano. Aunque el mozambique de Puerto Rico es autóctono de Borinquen y la Isla Nena, otras razas de esta especie habitan en las otras Antillas Mayores. Tal como nosotros, está hermanado al conglomerado del Caribe. ¿Quién mejor que el chango entonces para que represente como somos los puertorriqueños en las postrimerías del siglo XX?

Es apremiante, pues, que se otorgue ya ese título al chango. El Senado (o el Club de Decoradores de Interiores o la Asociación Pro Plumitas en Todos los Hogares, o quien sea que tiene el poder de declarar tal cosa) deberá darse prisa. Así podremos seguir con la selección de otros emblemas nacionales que aún faltan por escoger, el pescao nacional, el plato nacional, la alimaña nacional (y por favor, no envíen sugerencias para este símbolo), el sahumero nacional...

A. Instrucciones: Lee cada una de las premisas y escoge la mejor respuesta para cada una. La pregunta abierta se evaluará con la rúbrica al final de los ejercicios. Estas deben ser en oraciones completas, comenzando con letra mayúscula y terminando con punto final.

Ejercicios de práctica

1. Identifica el ave que NO se menciona en el ensayo de esta lección.
 - a. Finche
 - b. Reinita
 - c. Múcaro
 - d. falcón

2. Identifica otra ave que NO se menciona en el ensayo.
 - a. paloma
 - b. pitirre
 - c. guaraguao
 - d. zumbador

3. Dos de las características que le adjudican al puertorriqueño al compararlo con el chango son -
 - a. pacífico y huraño
 - b. sociable y bullanguero
 - c. amante del baile y la política
 - d. amante de la música y compasivo

Ejercicios formativos (16 puntos)

4. ¿Qué tipo de ensayo es El chango como pájaro nacional?
 - a. argumentativo
 - b. expositivo
 - c. científico
 - d. autobiográfico

5. El chango como pájaro nacional presenta, desde una perspectiva socio-cultural, el tema de la -
 - a. identidad puertorriqueña
 - b. economía puertorriqueña
 - c. política puertorriqueña
 - d. religión puertorriqueña

6. ¿Qué tipo de ensayo es El chango como pájaro nacional?
- a. científico
 - b. expositivo
 - c. crítico
 - d. histórico

7. ¿Cuál de las siguientes características corresponde al ensayo de esta lección?
- a. formal
 - b. serio
 - c. extenso
 - d. humorístico

8. ¿Cuál es el tono de este ensayo?
- a. Informativo
 - b. Científico
 - c. Irónico
 - d. Filosófico

TONO

Cuando hablamos del **tono** literario de un texto nos referimos a la actitud del narrador a lo que él o ella narra. En otras palabras, el **tono** es la emoción principal que refleja en el estilo narrativo del narrador.

9. Este ensayo pretende hacer una _____ de la cultura puertorriqueña.
- a. celebración
 - b. crítica
 - c. conmemoración
 - d. historia

10. ¿Crees que es serio el planteamiento que hace Magali García Ramos sobre el parecido entre el chango y los puertorriqueños? ¿Por qué?

11. ¿Estás de acuerdo con la forma como se presenta al puertorriqueño en este ensayo? ¿Qué características crees que tienen los puertorriqueños, negativas y positivas, que no se hayan mencionado en el ensayo?

12. ¿Qué elementos del lenguaje utilizado en el ensayo te parecen informales?

13. Basado en tu experiencia, ¿crees que el chango es como lo presenta la autora?

14. Explica lo que quiere decir este refrán: "A cada guaraguao le llega su pitirre".

GRAMÁTICA U ORTOGRAFÍA

Lee y reflexiona sobre las siguientes oraciones y contesta las preguntas que siguen.

- a. Un camión de bomberos atropelló a una persona.
- b. Una persona fue atropellada por un camión de bomberos.

1. ¿Las dos oraciones expresan el mismo mensaje?
2. ¿Qué diferencias notas entre ambas oraciones?
3. ¿Cuál es sujeto de la primera oración?
4. ¿Cuál es el sujeto de la segunda oración?



En nuestro idioma podemos expresar o mencionar un suceso a través de estructuras sintácticas diferentes y sin que se altere el mensaje. Las oraciones activas y pasivas hacen posible este hecho, al expresar un mismo acontecimiento, con los mismos elementos, pero cambiando la función del sujeto con relación a la acción del verbo.

Una **oración activa** identifica en primer lugar el sujeto de la acción, al que se da prioridad o protagonismo, ya que aparece al inicio de la oración. El sujeto en las **oraciones activas** sirve de referencia para el resto de elementos de la oración.

En una **oración pasiva**, el sujeto no ejecuta la acción, sino que la recibe. En las **oraciones pasivas** quien ejecuta la acción es el complemento agente, el cual generalmente se inicia con la preposición “por”.

Ahora, relee las oraciones anteriores para que veas las diferencias estructurales.

La **construcción pasiva** se produce con los siguientes elementos: un sujeto paciente (No realiza la acción, sino que la recibe), un verbo en voz pasiva y un complemento agente (o sujeto agente). La construcción activa se forma de la siguiente manera: un sujeto agente, un verbo en voz activa y un complemento directo. Veamos un ejemplo de ambas.

Pasiva:

sujeto paciente + verbo en voz pasiva + sujeto agente
La carta + fue escrita + por ella.

Activa:

Ella + escribió + la carta.
sujeto agente + verbo en voz activa + complemento directo

- ¿Cuál es el sujeto en la oración pasiva? El sujeto de la oración pasiva es: la carta.
 ¿Cuál es el sujeto en la oración activa? El sujeto de la oración activa es: ella
 ¿Quién realiza la acción en la oración pasiva? La acción la realiza: ella.
 ¿Quién realiza la acción en la oración activa? La acción la realiza: ella.

El verbo en la voz pasiva se forma con la unión del verbo ser conjugado y un participio:

soy enviado(a)	somos enviados(as)
eres enviado(a)	eran enviados(as)
es enviado(a)	son enviados(as)
era enviado(a)	eran enviados(as)
fue enviado(a)	fueron enviados(as)
será enviado(a)	serán enviados(as)

Ejercicio de práctica:

Clasifica los siguientes verbos en activos (a) o pasivos (p) de acuerdo con su estructura.

activo (A) o pasivo (P)	Verbo	activo (A) o pasivo (P)	Verbo
activo	han dicho		éramos homenajeado
	es presentado		están cantando
	había dormido		irá haciendo
	somos mencionados		Soy reconocido
	sería encarcelado		hubo mencionado

Observa las siguientes oraciones. Identifica y reflexiona sobre las diferencias estructurales de las oraciones pasivas y activas.

CONSTRUCCIONES ACTIVAS	CONSTRUCCIONES PASIVAS
El comité <u>llevó</u> a cabo la reunión.	La reunión <u>fue llevada</u> a cabo por el comité.
La asamblea <u>elegirá</u> al presidente.	El presidente <u>será elegido</u> por la asamblea.
Las secretarías <u>enviarán</u> las cartas.	Las cartas <u>serán enviadas</u> por las secretarías.
Los supervisores <u>convocaron</u> a sus empleados.	Los empleados <u>fueron convocados</u> por los supervisores.

Nota importante: En español, las oraciones pasivas se emplean fundamentalmente en la lengua escrita y en el discurso periodístico. Para el lenguaje corriente se prefiere la forma activa o la pasiva refleja.

Ejercicio (14 puntos)

Convierta las oraciones pasivas que siguen en oraciones activas. (14 puntos)

1. El memorando fue enviado por el presidente.

2. La convocatoria es redactada por la secretaria.

3. Los resúmenes fueron recibidos por la recepcionista.

4. El informe será evaluado por la asamblea.

5. Las cartas serán editadas por el asistente.

6. El presupuesto fue evaluado por la junta de directores.

7. El equipo de oficina fue recibido por los conserjes.

8. La recepcionista fue amonestada por el supervisor.

9. Los movimientos de los empleados son grabados por las cámaras de seguridad.

10. Los auditores fueron agasajados por el jefe.

11. Las clases fueron suspendidas por el superior.

12. El regalo a mi madre fue comprado el mismo día de su cumpleaños.

13. Cuarenta millones de dólares fueron entregados al ganador de la lotería.

14. Estos zapatos fueron diseñados por Pedro.

LA ORACIÓN PASIVA REFLEJA

La oración pasiva refleja tiene la ligereza y flexibilidad de permiten una expresión directa y una comprensión más clara de la oración, contrario a la pasiva regular con verbo “ser” y “participio”.

La oración pasiva se construye con el pronombre “se” y un verbo activo.

se envió	se enviaron	se enviarán
se redactó	se redactaron	se redactarán
se escribió	se escribieron	se escribirán
se envió	se enviaron	se enviarán

PASIVA	PASIVA REFLEJA
Las cartas de condolencias <u>fueron enviadas</u> .	<u>Se enviaron</u> las cartas de condolencias.
Las copias de las minutas <u>fueron distribuidas</u> .	<u>Se distribuyeron</u> las copias de las minutas.
Las agendas <u>fueron entregadas</u> cinco días antes.	<u>Se entregaron</u> las agendas cinco días antes.
Las reuniones <u>fueron planificadas</u> en la mañana.	<u>Se planificaron</u> las reuniones en la mañana.

Ejercicio 2 (10 puntos) Convierta las oraciones pasivas en pasivas reflejas.

1. Los documentos fueron archivados ayer.

2. Los pagos fueron recibidos ayer.

3. Las facturas serán enviadas mañana.

4. Las cartas de despido serán redactadas hoy.

5. Los materiales serán comprados hoy.

6. El equipo de oficina fue recibido la semana pasada.

7. Los recibos fueron archivados hoy

8. Hoy serán reunidos los empleados

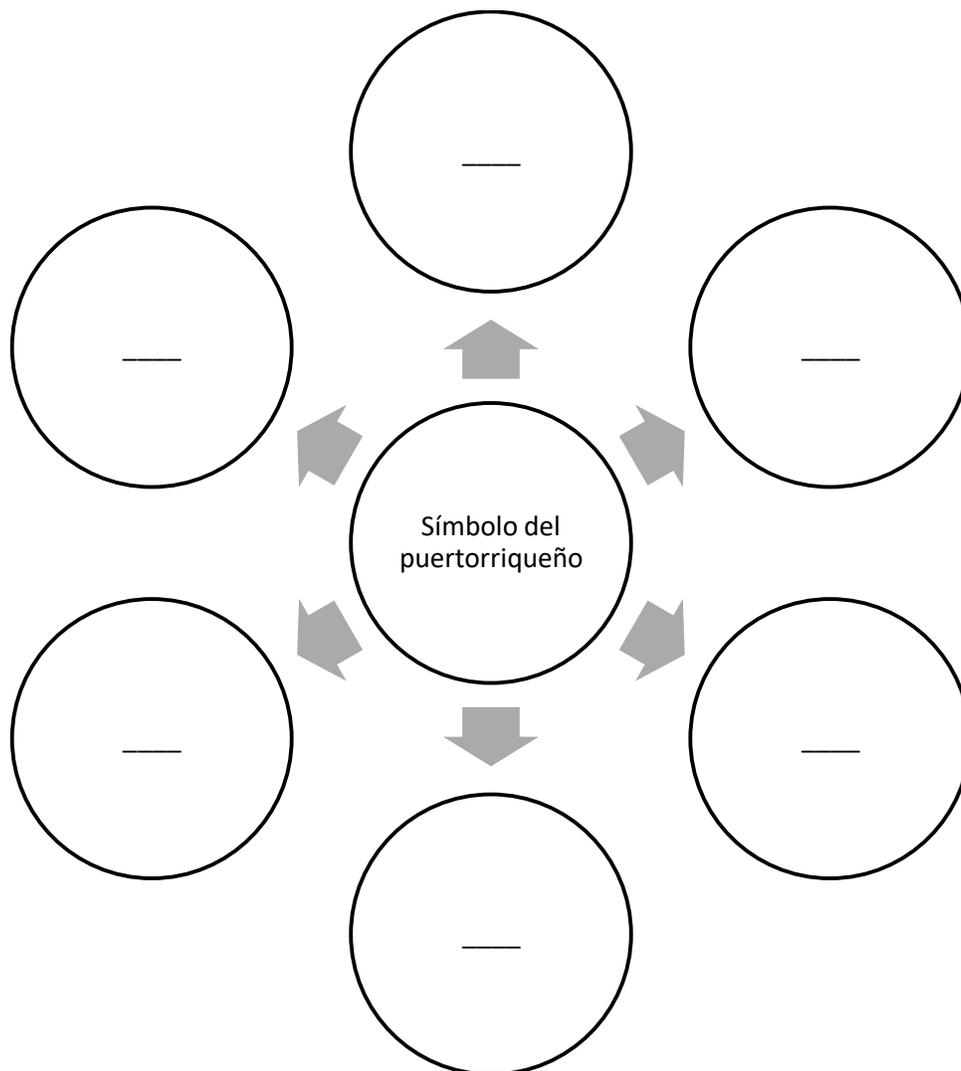
9. Las oficinas serán cerradas.

10. Los trabajos de remodelación fueron comenzados el año pasado.

PRODUCCIÓN DE TEXTOS

Instrucciones: Redacta un ensayo de al menos tres párrafos con cuatro o cinco oraciones cada uno donde discutas cuál crees que podría ser un símbolo (objeto u animal) del puertorriqueño de hoy y que represente también a la juventud de hoy. Recuerda usar oraciones completas, utiliza correctamente los signos de puntuación y letras mayúsculas. Utiliza la rúbrica que encontrarás al final de la lección. (20 puntos)

Escribe las ideas para el desarrollo de tu ensayo en el organizador gráfico.



Rúbrica de evaluación

CRITERIOS	EXCEDE EXPECTATIVA 5 PUNTOS	ALCANZA EXPECTATIVA 4 PUNTOS	APROXIMA EXPECTATIVA 3 PUNTOS	NECESITA REVISIÓN 2-1 PUNTOS
Introducción e idea principal (5 puntos)	La idea principal e introducción pueden identificarse en el ensayo de forma clara. Hay cohesión en la ilación de las oraciones. El preámbulo despierta interés en el lector; es llamativo y original. Aplicó la concisión (evitó rodeos, entre otros). Formula una idea que desarrolla con precisión y claridad.	La idea principal e introducción pueden identificarse en el ensayo de forma aceptable. No hay mucha cohesión en la ilación de las oraciones. El preámbulo despierta de forma aceptable el interés en el lector; es llamativo y original. Aplicó la concisión (evitó rodeos, entre otros). Formula una idea que desarrolla con alguna precisión y claridad.	Hay evidencia de algunos intentos por identificar la idea principal e introducción en el ensayo. No hay cohesión en la ilación de las oraciones. El preámbulo no despierta interés en el lector; no es llamativo y original. No aplicó la concisión (evitó rodeos, entre otros). Formula una idea que desarrolla con poca precisión y claridad.	No pueden identificarse en el ensayo de forma clara la idea principal ni la introducción. No hay cohesión en la ilación de las oraciones. El preámbulo no despierta interés en el lector; no es llamativo y original. No aplicó la concisión (evitó rodeos, entre otros). No formula una idea con precisión y claridad.
Desarrollo y organización de ideas, coherencia y claridad. (5 puntos)	El estudiante desarrolla excelente y profundamente su punto de vista o enfoque del tema al aportar juicios críticos mediante ejemplos y evidencias convincentes que sostengan su posición.	El estudiante desarrolla aceptablemente el tema, aporta algunos juicios críticos y presenta algunas evidencias. El texto está organizado y se presentan las ideas de una manera clara con idea principal, pero sin	El estudiante presenta algunos intentos en el desarrollo del tema y en el ofrecimiento de ejemplos, pero de manera inconsistente. El texto es más o menos organizado. La estructura está incompleta. No	El estudiante demuestra marcadas limitaciones en el manejo del tema, así como grandes debilidades en el desarrollo de este. El texto es difícil de comprender. Falta coherencia y

	El texto está muy bien organizado. Se presentan las ideas de una manera clara; incluye una idea principal con suficientes detalles de apoyo. Es coherente.	suficientes detalles de apoyo. Es más o menos coherente.	es muy coherente.	desarrollo adecuado de la estructura de un texto escrito.
La gramática (acentuación, ortografía correcta, etc.) (5 puntos)	El trabajo está libre de errores gramaticales y con acentuación correcta.	El trabajo contiene no más de cinco errores gramaticales o de acentuación.	El trabajo contiene más de cinco errores gramaticales o de acentuación.	El trabajo contiene demasiados errores o faltas de acentos.
Conclusión (5 puntos)	Puede identificarse en el ensayo de forma clara. Hay cohesión en la ilación de las oraciones. El ensayo plantea una conclusión original, presenta inferencias sobre el tema o consecuencias que resaltan la importancia de la reflexión desarrollada.	Puede identificarse en el ensayo. No hay mucha cohesión en la ilación de las oraciones. El ensayo plantea una conclusión original, presenta algunas inferencias sobre el tema o consecuencias que resaltan la importancia de la reflexión desarrollada.	Puede identificarse en el ensayo. No hay cohesión en la ilación de las oraciones. El ensayo plantea una conclusión original, presenta pocas inferencias sobre el tema o consecuencias que resaltan la importancia de la reflexión desarrollada.	No puede identificarse en el ensayo de forma clara. No hay cohesión en la ilación de las oraciones. El ensayo no plantea una conclusión original, ni presenta inferencias sobre el tema o consecuencias que resaltan la importancia de la reflexión desarrollada.

REFERENCIAS

- Benedetti, M. (07 de junio de 2009). *Literatura para secundaria: Una carta de amor*. Obtenido de Mejor es Meneallo: <http://paola-literatura.blogspot.com/2009/06/benedetti-una-carta-de-amor.html>
- Cassany, D. & García Del Toro, A. (2000). *Recetas para escribir*. San Juan, Puerto Rico: Editorial Plaza Mayor.
- Enciclopedia de Ejemplos. (2019). *Oraciones pasivas*. Obtenido de Enciclopedia de Ejemplos: <https://www.ejemplos.co/30-ejemplos-de-oraciones-pasivas/#ixzz6Upv3DemN>
- Escudero, E. (s.f.). *El español de Puerto Rico*. Obtenido de Teoría y Técnicas de Comunicación Oral: http://www.prtc.net/~ches/Curso_Cuqui/EspanolPR.pdf
- Fournier, C. (2002). *Análisis Literario*. México: Cengage Learning Editores, S.A.
- Inter-American Development Bank. (2020, junio 15). Retrieved from Publications: <https://publications.iadb.org/publications/spanish/document/Respuestas-al-COVID-19-desde-la-ciencia-la-innovacion-y-el-desarrollo-productivo.pdf>
- Maganto, M. C. (2010). *Técnicas de autoinformes en evaluación psicológica: La autobiografía*. País Vasco: España: Dialnet.uniroja.es. Obtenido de http://www.sc.ehu.es/ptwmamac/Capi_libro/50c.pdf
- Nieves, L. L. (2020, junio 15). *Ciudad Seva*. Retrieved from <https://ciudadseva.com/texto/la-absolucion-2/>
- Onieva, J. L. (2002). *Introducción a los géneros literarios a través del comentario de textos*. San Juan, Puerto Rico: Editorial Plaza Mayor.
- Pérez., R. (s.f.). *Letras*. Obtenido de Letras.com: <https://www.letras.com/residente/rene/>